

# 2023 永續報告書 SUSTAINABILITY REPORT

# 目 錄

Table of contents

董事長與總經理的話 02

關於本報告書 04

關於倉和 05

重大性分析與利害關係人議合 10

## 1 卓 越 治 理 無「網」不利

1.1 公司治理	18
1.2 誠信治理與法規遵循	26
1.3 風險管理	28

## 2 創 新 實 践 勇「網」直前

2.1 創新研發與智財管理	36
2.2 產品品質與客戶管理	39
2.3 永續供應鏈	42

## 3 在 地 關 懷 「網」羅人才

3.1 員工健康安全	46
3.2 人才吸引與留任	50
3.3 人才培育與發展	54
3.4 社會價值與公益投入	58

## 4 低 碳 轉 型 —「網」打淨

4.1 環境管理系統	62
4.2 能源管理	62
4.3 水資源管理	66
4.4 污染防治	68

## 附錄

附錄一、GRI 永續性報告準則內容索引表

72

附錄二、SASB Standards 指標索引—專業和商業服務 ( Professional & Commercial Services )

78



## 董事長與總經理的話

### 榮耀三十，再創傳奇

2024 年倉和邁入公司創立三十週年，懷著無比感恩與自豪的心情，我們共同見證了公司的成長和變革，年年創下營收佳績，用實際行動履行倉和對永續發展的承諾。回顧一路走來的風雨歷程，若缺少給予信任與支持的利害關係人，和每位員工的辛勤付出與無私奉獻，倉和不會有今日的成就，在此向所有與倉和共同努力的利害關係人和全體員工致以最誠摯的感謝。

### 立足國際，為世界繪太陽能之光

三十年來，倉和把握國際的淨零浪潮及正確的經營策略屢獲成功，在網版市場開創前所未有的巨大優勢。

長期以來太陽能被視為能源轉型的最佳選擇，宏遠的前景已獲得國際的共識。根據國際能源署（IEA）2023 年針對可再生能源的最新報告，太陽能光電（Solar PV）已占全球可再生能源新增裝機容量的四分之三，預計在五年內超越水力、天然氣和煤炭，成為全球裝置容量最主要的能源。臺灣政府亦關注氣候變遷議題，緊扣國際減碳趨勢，設定 2050 淨零碳排的目標，並持續提升再生能源發電比例；2023 年臺灣再生能源發電種類占比中太陽能光電高達 48%，規模逐年增長。

倉和位居太陽能板生產鏈的一員，致力於開發更加先進的技術和產品。以「創新研發」作為核心能力，持續掌握太陽能電池產業提升效率，以達成市場低成本、高品質之產品需求，協助臺灣光電業者提升競爭力。透過持續專注現有之張網、乳劑技術與產品設計，優化、開發高端精密網版製程，提升精密網版印刷技術的精密度和轉換率，並改良材料增加耐印次數，延長網版使用壽命。2023 年更成功開發高拱橋網版，優化轉移油墨印刷後的形貌，引領網版產業走向低膠重、高效率、高壽命的技術規格。除精進太陽能產業雷射 PI 網版，我們於新事業部門針對非太陽能以外的產品，研究雷射 PI 網版取代傳統網版的可行性與應用，提升產品種類豐富度。正確的營運方針和長期對專業人才的培育，使倉和 2023 年營業收入淨額超越去年 45%，再次成功創下營業收入高峰，並達成客戶滿意度 9.35 的佳績。

## 心懷使命，上下同心實踐永續創新

倉和兼顧營收成長與企業社會責任，在業績穩定增長的基礎上，穩健推動更廣泛的永續發展計劃，實現經濟與社會效益的雙贏。秉持永續治理的原則，我們致力在各個層面維繫環境保護、社會責任與經濟發展的平衡。這不僅是倉和前進的動力，也是我們對社會的承諾。秉持在永續的道路上不斷前行的信念，為子孫後代創造更美好的未來。

2023 年以「永續創新，為世界繪太陽能之光」為願景使命，倉和的經營策略以 ESG 擬定實際的行動及目標。在治理面，於 2023 年 8 月成立永續發展委員會，以實事求是的方式將永續精神落實到公司各階層，全體動員展開永續行動，並在公司治理評鑑維持優良成績。在環境面，持續以 ISO 14001 系統性地維護環境管理制度，並首次設定廢棄物減量的短期目標；啟動 ISO 14064-1 溫室氣體盤查計畫，完整盤查全臺據點的溫室氣體排放情形；提升公司溫室氣體盤查能力，培育相關人才著眼布局未來減碳策略。在社會面，以培育課級主管為目標，透過台灣智慧財產管理制度（TIPS）教育訓練，全力支持人才發展與培育，協助同仁規劃職涯發展，盡力給予完善的資源；落實職場健康相關計畫，不分國籍、民族的守護集體員工的安全，達成全年零災害的目標，保障員工職業安全無疑慮。

配合未來低碳能源的企業需求，倉和會持續以創新技術及服務向前邁進，迎接策略經營與永續發展的挑戰，創造下一個更輝煌的三十年。



董事長 陳柑富

總經理 林經洲

# 關於本報告書

本報告書為倉和股份有限公司（以下簡稱倉和或本公司）發行之第四本永續報告書（Sustainability Report），公開倉和對於企業永續經營的目標及行動，期望讓各界更深入了解倉和在永續發展上的各項努力與成果。本報告書揭露倉和於 2023 年（2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日）在 ESG 上的綜合績效及表現，以每年度作為報告書更新的週期，逐年發行最新之永續報告書。

## 編製依據與範疇

倉和業務遍佈各地，目前於臺灣、蘇州及成都等地區均設有營運據點，本報告書之揭露範疇將以臺灣地區為主，財務數據與倉和合併財務報告揭露範疇一致，係依據國際財務報導準則（International Financial Reporting Standards, IFRSs），以新臺幣為計算單位。

本報告書依循及參考之準則如下列示：

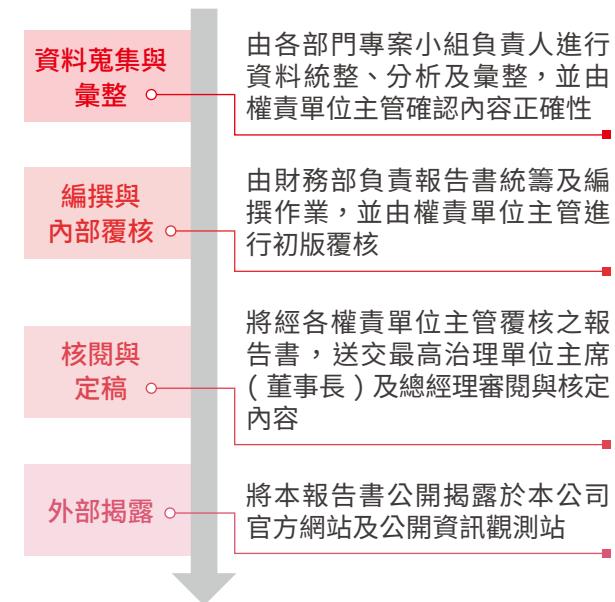
準則發佈單位	依循準則
全球永續性報告協會 ( Global Reporting Initiative, GRI )	GRI 通用準則、行業準則及主題準則 ( GRI Standards )
國際財務報告準則基金會 ( IFRS Foundation ) 下之永續會計準則委員會 ( Sustainability Accounting Standards Board, SASB )	行業準則 ( SASB Standards ) —專業和商業服務 ( Professional & Commercial Services )
國際金融穩定委員會 ( Financial Stability Board, FSB )	氣候相關財務揭露 ( Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD ) 框架

## 報告週期

倉和永續報告書以每年定期出版為原則。

前一年度（2022 年） → 本年度（2023 年） → 下一年度（2024 年）  
報告書發行時間：2023 年 9 月      報告書發行時間：2024 年 8 月      報告書預訂發行時間：2025 年 8 月

## 永續報告書編製與覆核流程



## 意見回饋及聯絡資訊

倉和股份有限公司

電話：+886-3-3295666 #800

地址：桃園市龜山區自強北路 17 巷 31 號

郵件：[spokesman@bch.com.tw](mailto:spokesman@bch.com.tw)

網址：<https://www.bch.com.tw/about.aspx>

# 關於倉和

## 公司介紹

倉和創立至今（2024年）已經正式邁入第30年，歷經數十年來快速變革的產業環境，始終秉持著「辦  
辦變、技術創新、服務品質、團隊和諧、社會責任」的經營理念，與「誠信、卓越、共榮」的企業價值，  
透過持續變革與淬煉成長，成功從代理銷售轉型為高端精密網版製造商，並致力於專業網版的研發與  
創新，將產品應用層面擴展至太陽能電池、光電觸控屏、精密電子元件、印刷電路板等高精度印刷產  
品，滿足客戶多元需求。隨著全球業務快速成長，倉和已分別於臺灣、蘇州及成都設立精密自動化工  
廠，除將技術輸出於海外，更積極布建國際級專業行銷網絡，誠摯服務全球面板、被動元件、生技及  
太陽能等產業的客戶，成為精密網版產品及快速服務的首選。

## ⑤ 產品 - 精密網版應用



太陽能電池  
Solar Cell

- 正銀網版  
Ag Screen
- 背銀鋁網版  
Ag Al Screen
- 背鋁網版  
Al Screen



被動元件  
Passive Components

- 晶片式電感  
Chip Inductor
- 晶片式電阻  
Chip Resistor
- 晶片式電容  
Chip Capacitor



螢幕元件  
Display Device

- 顯示器  
Monitor
- 觸控螢幕  
Touch Panel



生技醫療器材  
Bio-Tech & Medical Materials

- 血糖測試片  
Blood Glucose Test Strip



印刷電路板  
Printed Circuit Board

- 硬板  
Flexible PCB
- 軟板  
Rigid PCB
- 軟硬接合板  
Rigid-Flex PCB



汽車零組件  
Car Components

- 汽車儀表板  
Car Dashboard
- 汽車玻璃除霧線  
Car Windows Defogging Line

## ⑤ 產品 - 網移印耗材與設備

### 網印耗材與設備

Screen Printing Equipment & Consumables



### 移印耗材與設備

Pad Printing Equipment & Consumables





BRAVE C&H SUPPLY CO.,LTD.

公司法定名稱

倉和股份有限公司

總部位置

桃園市龜山區自強北路 17 巷 31 號

主要產品或服務類型

精密網版之研發、製造、銷售與印刷耗材買賣

產品應用領域

太陽能電池、光電觸控面板、被動元件、印刷電路板、生物檢測晶片等

主要服務國家或市場  
(營運據點分布)



臺灣總公司：  
桃園市龜山區自強北路 17 巷 31 號  
成立日期：1994.04.01



蘇州子公司：  
蘇州市相城區太平街道振太路 25 號  
成立日期：2002.11.22



成都孫公司：  
成都市崇州經濟開發區泗維路 801 號  
成立日期：2010.04.29

公司所有權的性質  
與法律形式

倉和為民營股份有限公司，2016 年 10 月 21 日於證券櫃檯買賣中心正式掛牌上櫃，  
普通股股票代碼 6538

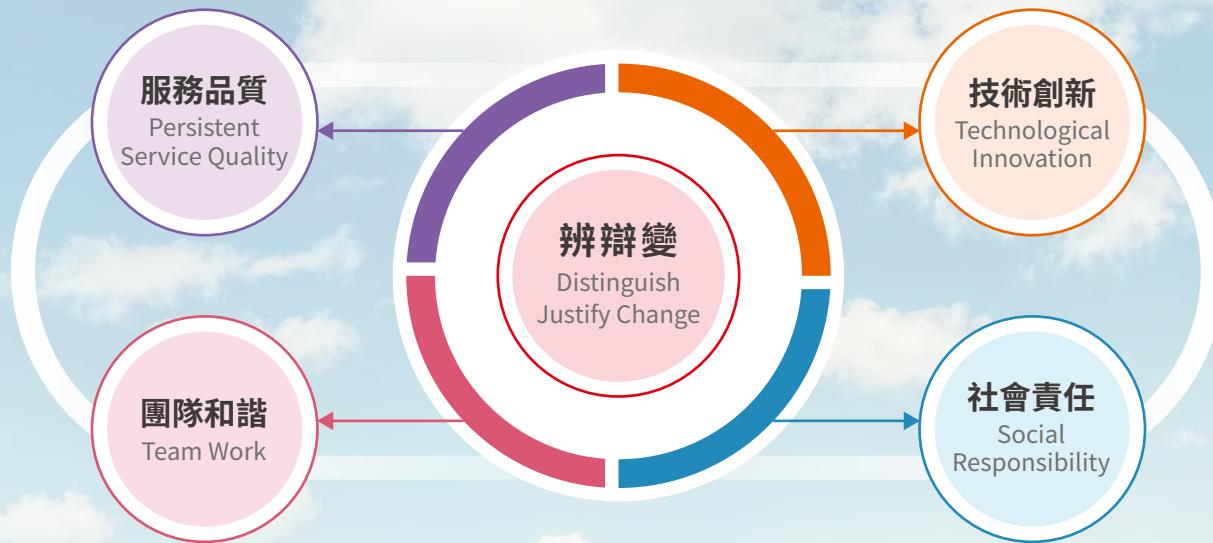
員工總人數

截至 2023 年 12 月 31 日，倉和臺灣員工總人數為 234 人

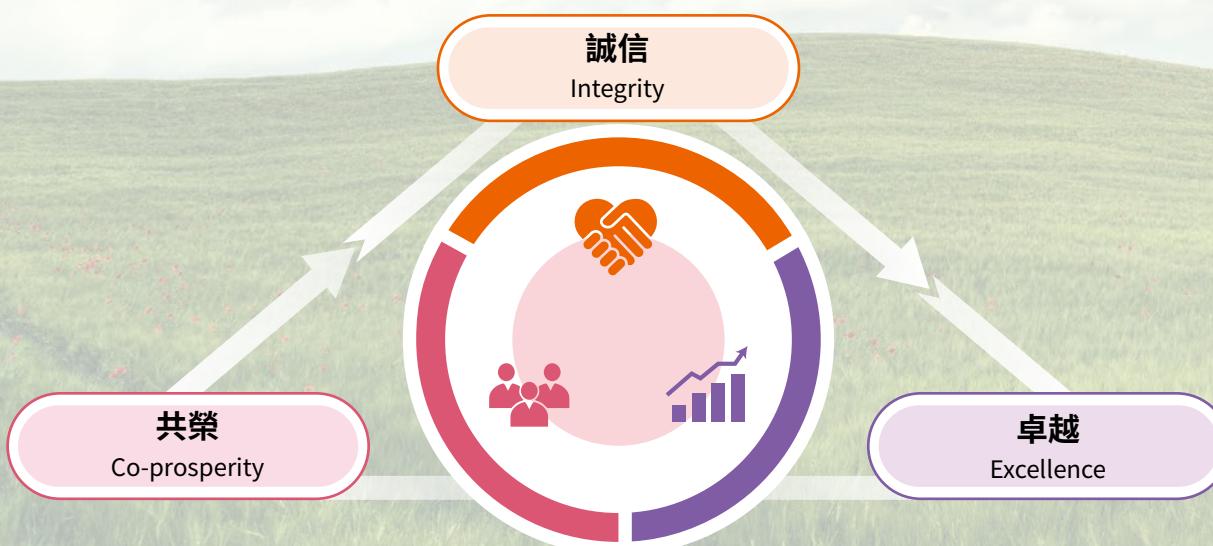
實收資本額

新臺幣 381,360,000 元

## ⑤ 倉和 - 經營理念



## ⑤ 倉和 - 價值觀



立業 30 年來，倉和秉持著一貫的經營理念，在科技發展快速的世代中不斷求新求變，運用專業的研發技術提供客戶最優質的產品和服務，並以誠信、卓越、共榮之價值觀積極落實企業永續經營，實踐永續發展目標。

### 辨、辯、變

#### “辨”

正心誠意認職盡責。員工做事能明辨是非且要靈巧，能勇於根據事實加以辨識反駁。每一位員工都必須依靠學習所賜的知識，努力增長自己的智慧。

#### “辯”

釐清思維確立目標。所有員工都能夠廣學多聞，知無不言，言無不盡，不管遇到什麼問題都能辯才無礙。

#### “變”

發揮潛能創新邁進。做事不可一成不變，必須能求新求變，隨時警惕自己，要有變革管理的精神，朝目標前進。

## 技術創新

- ▶ 優化研發、實驗、工程、生產等技術的創新，科學是技術之源，技術是產業之源，所有公司技術的創新都會建立在科學的基礎之上，然網版產業創新主要建立在核心技術與設計創新基礎之上
- ▶ 讓員工都要以現有的思維模式提出有別於常規或常人思路的見解為導向，利用現有的知識和物質，在特定的環境中，本著理想化需要或為滿足需求，而改進或創造新的事物、方法、環境，並能獲得有益效果
- ▶ 創新是倉和的命脈。如果我們一旦停止創新，將很快的面臨沒落與失敗。我們不但要在技術方面追求創新，在企劃、行銷、管理等各方面更要強調

## 服務品質

- ▶ 強化顧客服務，致力提升客戶滿意度及服務品質以遍及全球各地的服務據點、完善的服務網路，提供顧客全方位貼心服務
- ▶ 客戶服務品質的可靠性、反應性、溝通性、信用性、安全性、瞭解顧客及有形性的需求
- ▶ 已承諾客戶的服務之能力要正確誠心的去執行
- ▶ 全心全力協助顧客解決問題並即時提供相關服務之意願
- ▶ 認真的把每一件事、每一件任務做到最好，更要隨時檢討，務求改善，追求並維持「客戶全面滿意」的具體實踐

## 團隊和諧

- ▶ 凡事採取團隊分工的作法，合作無間，運用每一個成員的知識和技能協同分工解決問題，達到共同的目標
- ▶ 凡事都能應用團隊的精神，朝著大局著想，採用共識的決策去執行

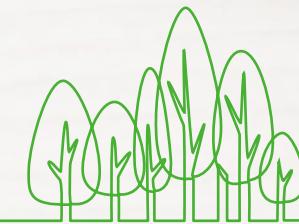
## 社會責任

- ▶ 企業以「取之社會，用之社會」的觀念來做一些公益的事，以回饋社會
- ▶ 員工與股東同是公司重要的組成份子。我們要提供給員工一個在同業平均水準的福利，同時讓股東對公司的投資得到更好的報酬
- ▶ 同時，公司的成長要兼顧綠色環保不斷地盡能力回饋社會，做一個良好的企業公民

## 2023 年倉和永續亮點績效

### 環境面

- 完成國際 ISO 14001 環境管理系統換證作業
- 依循國際 ISO 14064-1 完成組織溫室氣體盤查
- 2023 年研發創新製程，顯著提升製程速度及能源使用效率
- 2023 年有害及非有害廢棄物總量為 35.18 公噸，較去年減少 38%



### 人與人權面

- 員工職業健康安全擺第一，2023 年員工職業傷害率為 0，且承攬商零工傷
- 2023 年員工績效及職業發展檢核率達 100%
- 2023 年人才發展計畫之各項執行成果平均達成率為 100%
- 2023 年積極辦理各類教育訓練，累計總時數達 1,558.5 小時
- 社會公益關懷弱勢孩童，捐贈營養午餐、書籍及合作家扶中心辦理愛心園遊會



### 治理與經濟面

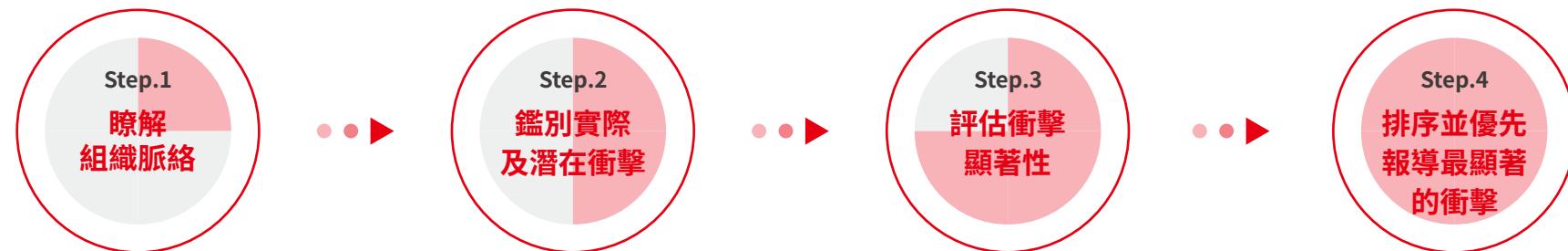
- 2023 年倉和董事會出席率 100%，且進修時數達 84 小時
- 2023 年倉和個別董事績效考核平均得分為 96.4 分
- 2023 年資訊安全教育訓練總時數達 187 小時
- 2023 年倉和未發生貪腐事件，及反競爭、反托拉斯及壟斷事件，亦未違反環保、社會與經濟領域之法律和規定
- 完成 ISO 9001 品質管理系統換證作業
- 2023 年累積申請 219 件專利，並累積取得 161 件核准
- 2023 年客戶滿意度達 9.35 分（滿分 10 分）
- 2023 年持續提升 3D 無網結網版產品效能
- 2023 年提案改善通過率為 100%
- 主要供應商簽署環境與社會管理文件比例為 100%



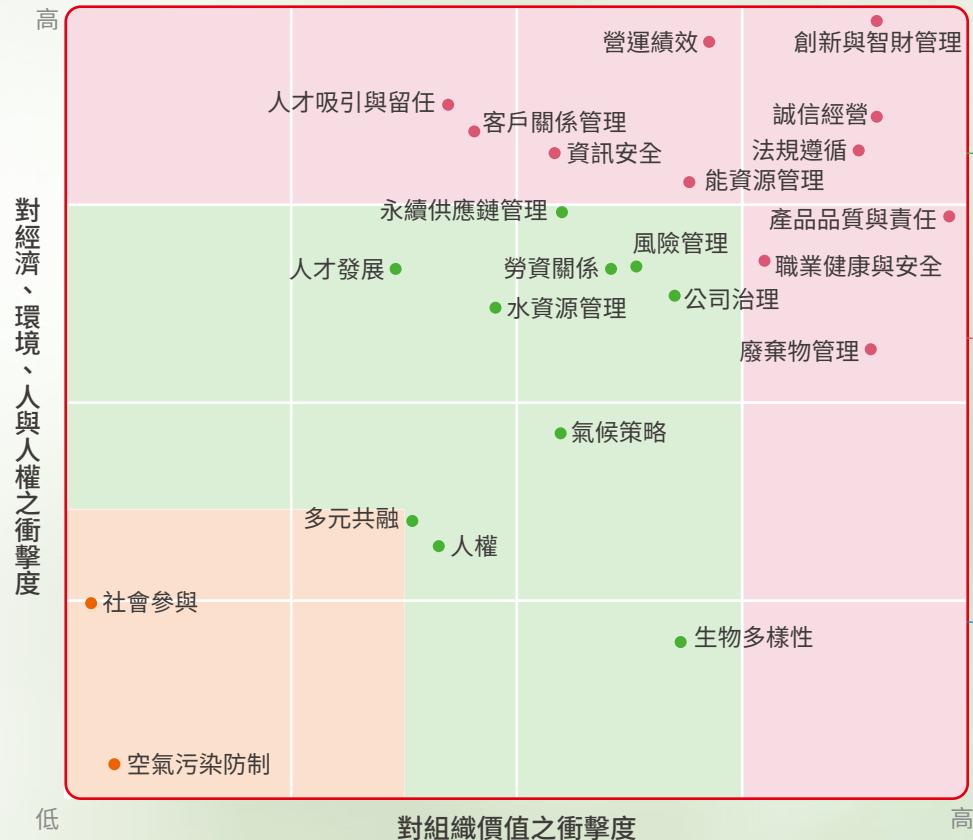
# 重大性分析與利害關係人議合

## 重大議題鑑別與回應

倉和依循新版 GRI Standards ( 2021 ) 之重大性鑑別四階段流程，邀請高階管理階層與內部外部利害關係人，共同評估永續議題實際及潛在之正、負向衝擊程度，本年度共鑑別出 11 項重大議題，流程及辨識結果說明如下：



定義 6 類利害關係人	雙重重大性分析	繪製雙重重大性矩陣圖
依循 AA1000SES 利害關係人議合標準的五大原則，透過發放利害關係人問卷，鑑別出 6 大類內部外部利害關係人群體	邀請 6 類利害關係人群體及內部團隊採用「雙重重大性」原則進行永續議題重大性分析，評估議題之衝擊程度： <ul style="list-style-type: none"><li>財務重大性 ( Impact Materiality )：對「組織價值」之衝擊程度</li><li>影響重大性 ( Financial Materiality )：對「經濟、環境、人群 ( 包含其人權 )」之衝擊程度</li></ul>	依據雙重重大性矩陣結果，排序年度重大議題，並繪製矩陣圖
彙整 23 項永續議題	發放衝擊評估問卷	鑑別出 11 項重大議題
參考國際永續規範與標準 ( GRI Standards 、 SASB Standards 、 TCFD 等 ) 、行業特性與國內外同業作法，並經本公司最高治理單位研討，歸納出包含 10 項經濟與治理面議題、 6 項環境面議題及 7 項人與人權面議題	邀請內部長官及其他內部外部利害關係人群體填寫衝擊度問卷	依據正、負項衝擊程度排序，鑑別出年度重大議題，並進一步擬訂追蹤管理方針，以確實回應利害關係人之關注事項



## 2023 年重大議題

### 環境面

- 能資源管理
- 廢棄物管理

### 人與人權面

- 職業健康與安全
- 人才吸引與留任

### 經濟與治理面

- |           |          |
|-----------|----------|
| ■ 創新與智財管理 | ■ 營運績效   |
| ■ 誠信經營    | ■ 資訊安全   |
| ■ 法規遵循    | ■ 客戶關係管理 |
| ■ 產品品質與責任 |          |

根據本年度綜合利害關係人及內部主管之重大議題評估結果，重大議題數量與前一年度相同皆為 11 項，兩年度議題變更之處為：「廢棄物與有害物質管理」更名為「廢棄物管理」、新增「誠信經營」、減少「人才發展」。

## ⑤ 重大主題衝擊管理

重大主題分類	重大議題	正、負面衝擊說明及重大性描述	政策與承諾	對應 GRI 特定主題和 / 或 SASB 準則	價值鏈衝擊邊界			管理成效 (請參閱以下章節)
					上游	倉和營運	下游	
					原料供應商	客戶		
 環境面	能資源管理	有效的能資源管理將協助企業減少排碳，並吸引更多投資與客戶。反之，企業將可能面臨高額的電費及排碳費用，進而增加營運成本	響應國家節能減碳政策、遵守能源管理法規、持續改善能源績效，採購節能產品，並定期審查能能源目標與標的	GRI 302：能源		●	●	4.2 能源管理
	廢棄物管理	妥善的廢棄物管理除了避免可能的相關違規處罰，以降低公司的外部風險及環境成本風險，並能提高產品在永續議題上的競爭力，維持良好公司形象及客戶信任，達成永續經營之最終目的。反之，企業恐面臨高額的罰款，聲譽損壞可能造成投資人信心降低	制定廢棄物處理程序文件，劃分各部門權責，以落實廢棄物及有害物質管理	GRI 306：廢棄物		●		2.2 產品品質與客戶管理 4.4 污染防治
 人與人權面	職業健康與安全	健康與安全的工作條件可以預防身心傷害、及促進工作者健康，以維護同仁健康與安全。反之，可能造成員工職業傷害事件的發生及員工身心靈健康等問題，進而影響公司營運	遵循 ISO 45001 職業安全衛生管理標準，打造安全健康職場環境	GRI 403：職業安全衛生		●		3.1 員工健康安全
	人才吸引與留任	完整的教育訓練制度，可提升員工專業能力，塑造人才長期發展的良好環境與企業文化。反之將使人才流失、缺乏創新人量能，降低企業競爭力	實施職能問卷、九宮格分析、並調查個人發展計畫，建立人才梯隊，預防人才斷層	GRI 202：市場地位 GRI 401：勞雇關係 GRI 405：員工多元化與平等機會		●	●	3.2 人才吸引與留任

重大主題分類	重大議題	正、負面衝擊說明及重大性描述	政策與承諾	對應 GRI 特定主題和 / 或 SASB 準則	價值鏈衝擊邊界			管理成效 (請參閱以下章節)
					上游	倉和營運	下游	
					原料供應商	客戶		
人與人權面	人才吸引與留任	完整的教育訓練制度，可提升員工專業能力，塑造人才長期發展的良好環境與企業文化。反之將使人才流失、缺乏創新量能，降低企業競爭力	實施職能問卷、九宮格分析、並調查個人發展計畫，建立人才梯隊，預防人才斷層	SV-PS-000.A 依照下列類別區分員工人數： • 全職與兼職 • 臨時 • 合約類別 SV-PS-330a.1 • 高階主管及 • 其他員工的性別和種族之百分比 SV-PS-330a.2 • 自願及 • 非自願之員工流動率		●	●	3.2 人才吸引與留任
經濟與治理面	創新與智財管理	企業需持續強化技術創新以因應市場需求，並透過智慧財產權保護及管理機制來鞏固產業競爭力。反之，將因創新量能不足及智財管理成效不彰而失去產業競爭地位	持續落實 TIPS 台灣智慧財產管理制度，並於 2023 年導入營業秘密管理辦法，防止營業秘密洩漏，保障企業競爭力	自訂主題：永續研發與創新 自訂主題：智慧財產管理		●	●	2.1 創新研發與智財管理
	誠信經營	企業應展現積極落實誠信經營的管理策略與企業文化，並透過資訊透明化來保障公司及利害關係人的權益，以擔負企業經營之責任。反之，則可能因違反誠信經營事件的發生而失信於利害關係人	於工作規則中規定所有員工在執行公司業務時必須廉能公正及遵守政府法令及規定，並已訂定「道德行為準則」、「誠信經營守則」，具體規範本公司人員執行業務時應注意之事項	GRI 205：反貪腐 GRI 206：反競爭行為	●	●	●	1.2 誠信治理與法規遵循

重大主題分類	重大議題	正、負面衝擊說明及重大性描述	政策與承諾	對應 GRI 特定主題和 / 或 SASB 準則	價值鏈衝擊邊界			管理成效 (請參閱以下章節)
					上游	倉和營運	下游	
					原料供應商	客戶		
 經濟與治理面	法規遵循	企業應時刻關注與自身業務相關之政令發展，並據以要求公司營運及員工執行業務時務必遵循各國法令，使企業得以保有良好的國際聲譽。反之，則將因違反法規之不良紀錄而不利產品推廣，或需承擔高額賠償損失	訂定「道德行為準則」及「誠信經營守則」，具體規範本公司人員執行業務時應注意之事項及應遵循之規範	自訂主題：主管機關裁罰案件 自訂主題：智慧財產管理		●	●	1.2 誠信治理與法規遵循
	產品品質與責任	確保產品無有害物質，並掌握營運及產品對環境及社會的潛在衝擊，有助於保障客戶權益。反之，若產品品質未能取得客戶信任，將進一步衝擊企業聲譽，影響營收表現	制定「管理責任程序」針對品質及環安衛等方面訂定政策與目標，透過管理審查會議檢視成效及目標達成情形	GRI 416：顧客健康與安全 GRI 417：行銷與標示		●	●	2.2 產品品質與客戶管理
	營運績效	良好的營運績效體現出企業長期經營的穩定性及企業價值。反之，則將提升經濟下行風險造成的衝擊，導致嚴重的財務虧損	訂定年度營業計畫及營運策略，掌握產品於再生能源產業應用商機，擴展國際市場，持續為利害關係人創造經濟價值	GRI 201：經濟績效	●	●	●	1.1 公司治理
	資訊安全	完善的資訊安全管理架構與防護措施將使公司資產、使用者資訊及客戶隱私受到妥善保護，以爭取客戶信任及維護合作關係。反之，資安事件的發生將嚴重影響企業競爭力及聲譽	遵循法規之規範，落實公司資訊安全政策執行，並嚴格監督及控管資訊作業流程，以確保資訊資產之安全	GRI 418：客戶隱私  SV-PS-230a.1 • 描述辨識和解決資安風險的方法 SV-PS-230a.3 • 資料外洩件數 • 涉及客戶的機密商業資訊 (CBI) 或個人身份資訊 (PII) 之百分比 • 受影響之客戶數		●	●	1.3 風險管理
	客戶關係管理	客戶關係管理機制有助於企業掌握產業下游發展動態，更能即時滿足客戶需求，鞏固產業競爭地位及客戶合作關係。反之，則可能因未即時滿足客戶需求而失去客戶信任，進而影響產業競爭力	導入 ISO 9001，制定客訴處理流程、客戶服務流程及相關政策規範，每年執行兩次客戶滿意度調查	自訂主題：客戶滿意度  SV-PS-230a.2 • 描述與客戶資訊的收集、使用和保留相關的政策和實踐		●	●	2.2 產品品質與客戶管理

## 利害關係人議合

倉和依循 AA1000SES 利害關係人議合標準的五大原則，鑑別出 6 大類內部外部利害關係人群體，包括員工、客戶、政府機關、股東 / 投資人、供應商 / 承攬商及社會，為 2023 年重點溝通對象。為進一步掌握各利害關係人並評估各項永續議題之衝擊程度，本公司發放問卷予利害關係人填寫，並根據衝擊評估結果決定與其議合的方式。其中，利害關係人辨識與重大議題衝擊評估結果均會經過總經理覆核後報告董事會，使本公司最高管理階層能清楚掌握公司營運對經濟、環境與人群（包含人權）之衝擊，並透過此分析及覆核機制確保利害關係人議合程序的有效性。

利害關係人	對倉和的重要性	溝通機制與頻率	利害關係人評估 前三大衝擊議題 ( 正負向衝擊合計 )	回應章節	
 員工	倉和視員工為企業永續發展的重要資本，透過保障同仁之工作權益，營造多元發展的職場環境，吸引優秀人才加入與留任	<p>[不定期]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>員工意見箱</li> <li>Email、電話專線</li> <li>主管親自面談</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>營運績效</li> <li>職業健康與安全</li> <li>誠信經營</li> </ul>	1.1 公司治理 2.1 創新研發與智財管理 3.1 員工健康安全	3.2 人才吸引與留任 3.3 人才培育與發展
 客戶	倉和永續發展及創新能力源於客戶的回饋及信任，透過高品質的產品與專業服務與客戶建立長期穩健的合作關係，推動企業持續成長茁壯	<p>[定期] [不定期]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>每半年：客戶滿意度調查</li> <li>Email、電話專線</li> <li>親自拜訪客戶</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>法規遵循</li> <li>誠信經營</li> <li>能資源管理</li> </ul>	1.2 誠信治理與法規遵循 2.2 產品品質與客戶管理	3.1 員工健康安全 4.4 污染防治
 政府機關	倉和積極配合政府機關之相關法令規定，以爭取政府的信任、支持與合作機會，建構正向循環的產業環境	<p>[不定期]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>法規說明會 / 座談會</li> <li>公文往返</li> <li>接收相關法規訊息</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>人才發展</li> <li>誠信經營</li> <li>風險管理</li> </ul>	2.2 產品品質與客戶管理 2.3 永續供應鏈	3.4 社會價值與公益投入 4.4 污染防治
 股東 / 投資人	有賴於股東 / 投資人長期的青睞與鼎力支持，成就倉和當前的優勢與市場競爭地位，是倉和企業永續發展的重要支柱	<p>[定期] [不定期]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>每季：財報</li> <li>每年：年報、股東會</li> <li>法人說明會</li> <li>公開資訊觀測站</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>法規遵循</li> <li>誠信經營</li> <li>營運績效</li> </ul>	1.1 公司治理 1.2 誠信治理與法規遵循 2.2 產品品質與客戶管理	4.3 水資源管理 4.4 污染防治
 供應商 / 承攬商	歸功於供應鏈夥伴的長期穩定合作關係，使倉和能持續提供優質的產品與服務。透過資源共享，攜手建構互利互惠的永續供應鏈	<p>[定期]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>每半年：供應商稽核</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>產品品質與責任</li> <li>資訊安全</li> <li>誠信經營 / 勞資關係</li> </ul>	1.1 公司治理 1.2 誠信治理與法規遵循 1.3 風險管理	2.2 產品品質與客戶管理 2.3 永續供應鏈
 社會	倉和透過暢通的溝通管道與社會保持良好互動關係，致力於解決社會與環境問題，創造正面影響力，回饋在地社區的長期支持	<p>[不定期]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>贊助公益慈善、當地學校及藝文活動</li> <li>參與社區團體活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>客戶關係管理</li> <li>產品品質與責任</li> <li>營運績效</li> </ul>	1.1 公司治理 1.2 誠信治理與法規遵循 1.3 風險管理	2.2 產品品質與客戶管理 4.4 污染防治



1

# 卓越治理 · 無「網」不利

1.1 公司治理

1.2 誠信治理與法規遵循

1.3 風險管理



倉和視誠信經營為最高治理原則，致力將誠信治理、資訊透明融入企業文化當中，作為守護公司永續經營的重要根基。在健全的組織架構與風險管理制度下，本公司以穩健的治理結構保障利害關係人權益，並在快速變動的環境中，適應各種風險和挑戰，強化市場競爭力。

01



02



03



04



05



## 對應的重大議題

誠信經營 | 法規遵循 | 營運績效 | 資訊安全

## 優先閱讀的利害關係人

客戶 | 員工 | 股東/投資人 | 供應商/承攬商 | 政府機關

## 對應GRI主題

GRI 201 | GRI 205 | GRI 206 | GRI 405 | GRI 418

## 管理方針

- 訂定「道德行為準則」、「誠信經營守則」、「獨立董事之職責範疇規則」及「董事會議事規則」，並遵循「上市上櫃永續發展實務守則」，具體規範本公司人員應遵循業務規範，持續推動永續發展
- 倉和依據 ISO 14001 環境管理系統落實環境管理制度，並且透過內部稽核制度，確保公司經營與管理計畫完整落實，且遵守相關法規要求

## 亮點

- 2023 年倉和董事會出席率 100%，且進修時數達 84 小時
- 2023 年倉和個別董事績效考核平均得分為 96.4 分

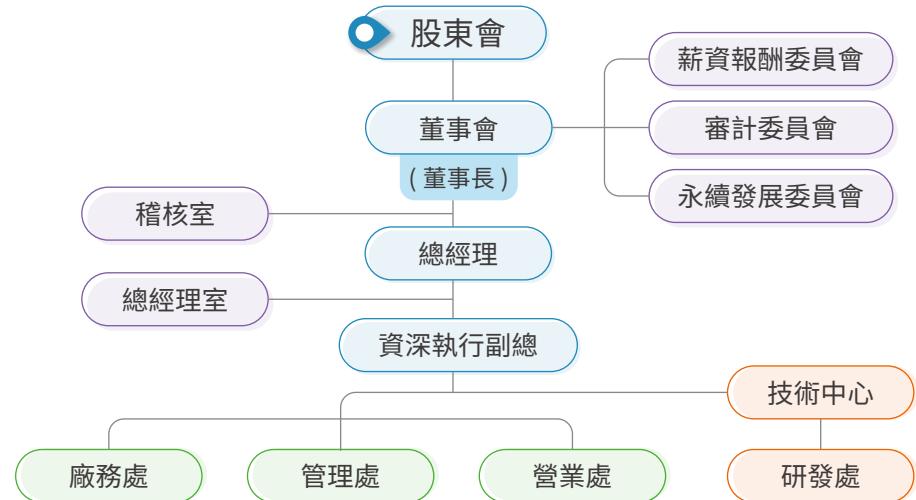
- 2023 年資訊安全教育訓練總時數達 187 小時
- 2023 年倉和未發生貪腐事件，及反競爭、反托拉斯及壟斷事件，亦未違反環保、社會與經濟領域之法律和規定

# 1.1 公司治理

## 1.1.1 公司治理架構

在現行治理架構中，股東會由全體股東組成，負責包含董事選任、新股發行與股利分派、章程及重要規程修訂等攸關公司營運之重大決策審議工作。股東會下設立董事會，作為倉和因應經濟、環境與人群衝擊之最高治理單位，與高階管理階層相互獨立，並在嚴格遵循法規、規章制度及股東會決議下穩健運作，促進董事會組成與結構之健全發展。董事會下亦分別設立審計委員會、薪資報酬委員會及永續發展委員會，協助董事會進行會計、稽核、薪酬、財務報導流程、永續發展等議案之審議，以確保董事會的決策品質與誠信度，及企業營運之合規性，保障及極大化股東權益。

倉和以多年營運經驗，劃分各部門進行專業分工，促使團隊以高效率合作方式，分配完成各項業務。而企業永續相關業務係由董事會秘書及管理部門持續宣導企業經營理念與企業永續之責任與義務，將永續精神融入於企業文化之中。更多關於本公司部門職掌業務資訊請詳本公司 2023 年年報。



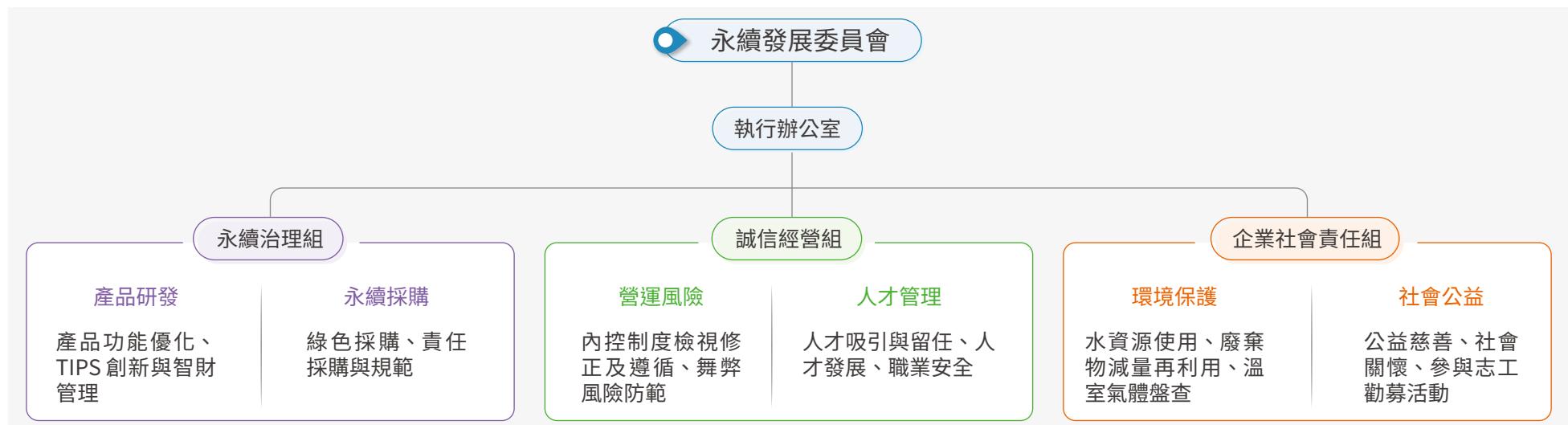
## ⑤ 功能性委員會

委員會名稱	成員組成	委員會權責	會議頻率
 審計委員會	4 名獨立董事	訂定或修正內部控制制度（包含有效性之考核）、重大之資產或衍生性商品交易、募集、發行或私募具有股權性質之有價證券、簽證會計師之委／解任及報酬、財務、會計或內部稽核主管之任免，以及由董事長、經理人及會計主管簽名或蓋章之年度財務報告及須經會計師查核簽證之半年度財務報告等項目	每季至少召開 1 次 (2023 年共召開 7 次會議，董事出席率達 100%)
 薪資報酬委員會	4 名獨立董事	訂定並定期檢討董事、經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度與結構，定期評估董事、經理人之績效目標達成情形，且避免引導董事及經理人為追求薪資報酬而從事逾越公司風險胃納之行為，並確保公司之薪資報酬安排符合相關法令並足以吸引優秀人才	每年至少召開 2 次 (2023 年共召開 4 次會議，董事出席率達 100%)

## 永續發展願景及策略

為實踐企業社會責任，促進環境、經濟及社會進步，倉和以「永續創新」為願景，「為世界繪太陽能之光」為使命，由董事會扮演監督的角色於 2023 年依「永續發展實務守則」及「公司治理實務守則」設置永續發展委員會，推動倉和永續發展達成企業永續經營理念。由陳柑富董事長擔任主席，與多位主管共同審視與公司營運相關的永續議題，制定工作目標，並交由執行辦公室擬定永續策略及計畫，分為三個工作小組負責執行，分別為：永續治理組、誠信經營組、企業社會責任組。每年執行辦公室會整合永續策略執行成果，並向永續發展委員會報告工作成果與成效，並提報至董事會。

委員會名稱	成員組成	委員會權責	會議頻率
 永續發展委員會	1 名董事長、 2 名獨立董事、 1 名總經理	制訂永續發展政策、制度或相關管理方針，監督永續發展之具體推動計畫及執行情形，審定永續報告書等經董事會決議由永續發展委員會辦理之事項。定期評估本公司永續發展計畫執行成效，且每年定期向董事會報告執行成果（至少一年一次）	每年至少召開 2 次 (因 2023 年下半年成立委員會，共召開 1 次會議，委員出席率達 100%)



## 1.1.2 董事會運作

倉和依循「公司章程」及「董事選任程序」辦理董事提名及遴選等各項事宜，董事成員組成已充分將利害關係人觀點及成員應具備執行職務所必須之專業知識、技能及素養等要素納入提名及遴選考量，且候選人資格條件審查及有無違反「公司法」第三十條所列各款情事之確認事項，相關受理作業皆依法進行及公告，確保董事行使其職權之獨立性。此外，為落實董事會結構多元化及用人唯才之方針，董事會成員組成考量多元化，並就本身運作、營運型態及發展需求以擬訂適當之多元化方針，宜包括但不限於以下二大面向之標準：

**基本條件與價值**：性別、年齡、國籍及文化等

**專業知識技能**：專業背景（如法律、會計、產業、財務、行銷或科技）、專業技能及產業經驗等

董事選舉採記名累積選舉法，候選人經董事會決議通過後，送請股東選任，且本公司鼓勵股東積極參與董事提名與選任流程。現任董事會由3名董事及4名獨立董事共7名董事組成，董事職權涵蓋公司營運方針擬定、業務計畫與預算決算之審定，及監督營運目標執行情形等，並藉由自身經歷給予經營團隊重大決策指導。其中，獨立董事占董事成員比重達57.14%，全體獨立董事均符合「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」之專業資格、獨立性，及兼任限制等規範，且為建立本公司良好之公司治理及獨立董事制度，本公司訂定「獨立董事之職責範疇規則」，使獨立董事對董事會及公司營運發揮其功能。

董事會平均每兩個月召開一次，藉以審視企業經營績效及永續目標進程、研擬重要永續議題之策略，以及與董事溝通關鍵重大事件，並指派公司治理主管負責包含經濟、環境和人群之衝擊、氣候及營運相關之風險與機會管理。倉和藉由定期董事會確認因應衝擊、風險與機會之權責單位，並由公司治理主管於董事會中報告追蹤衝擊因應之實施成果。2023年倉和共舉行8場董事會，實際出席率達100%。

姓名	國籍	職稱	外部獨立性	專業能力及背景	任期
陳柑富	中華民國	董事長	執行董事	專業服務與行銷、商務與供應、風險管理	1/1~6/21 董事， 6/21~12/31 董事長
王建盛		董事	執行董事	商務與供應、資訊與科技、風險管理	1/1-12/31
蔡兆挺		董事	執行董事	專業服務與行銷、商務與供應、風險管理	6/21-12/31
謝明仁		獨立董事	非執行董事	財務與金融、商務與供應、會計、風險管理	1/1-12/31
黃瓊玉		獨立董事	非執行董事	財務與金融、商務與供應、風險管理	1/1-12/31
莊世任		獨立董事	非執行董事	資訊與科技、金屬與機械、工程、風險管理	1/1-12/31
郭維翰		獨立董事	非執行董事	財務與金融、法務、風險管理	6/21-12/31
蔡富得		董事長	執行董事	專業服務與行銷、商務與供應、風險管理	1/1~6/21
姚文勝		獨立董事	非執行董事	專業服務與行銷、銀行與房地產、商務與供應、法務、風險管理	1/1~6/21

註1：董事年齡為50歲（含）以上的比例為66.67%，且全體董事均為男性。

註2：為保障利害關係人之包容性，董事成員具備年長者、退役軍人、政府、投資人、學校及非營利組織等各利害關係人代表性。

註3：董事經歷請詳閱本公司2023年年報。

## 董事成員專業進修情形

為接軌國際永續治理發展，強化董事全方位職能已成必然，因此倉和鼓勵董事參與外部進修，以掌握產業趨勢、即時法令，並獲取專業新知及提升專業技能，並兼具評估各式風險及因應國內外企業治理及永續議題快速演進的能力，每年為董事規劃多元且完整的進修課程選項，主題涵蓋公司法規、科技發展、永續實務及風險管理等面相。2023 年倉和董事總進修時數共計 84 小時，平均每位董事進修時數達 12 小時，優於「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」所定有關續任董事每年宜進修 6 小時之規範。

姓名	主辦單位	課程名稱	進修時數
陳柏富	財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心	上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會 台北第二場	3 小時
	社團法人中華公司治理協會	董事會與功能性委員會之任務職權暨 公司重大舞弊、不法集團介入案	3 小時
王建盛	財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心	上市櫃公司永續發展行動方案宣導會	3 小時
	金融監督管理委員會	第十四屆臺北公司治理論壇	3 小時
	中華無形資產暨企業評價協會	智慧財產管理成為公司治理的新課題	6 小時
	社團法人中華公司治理協會	董事會與功能性委員會之任務職權暨 公司重大舞弊、不法集團介入案	3 小時
蔡兆挺	財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心	上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會 台北第一場	3 小時
	社團法人中華公司治理協會	董事會與功能性委員會之任務職權暨 公司重大舞弊、不法集團介入案	3 小時
	財團法人中華民國證券暨期貨 市場發展基金會	董事與監察人（含獨立）暨公司治理 主管實務研習班 - 台北班	12 小時
謝明仁	社團法人中華公司治理協會	董事會與功能性委員會之任務職權暨 公司重大舞弊、不法集團介入案	3 小時
	台灣投資人關係協會	董監事的法律責任及對應之風險與 防範	3 小時
	台灣投資人關係協會	董事會該關心的 ESG 核心議題	3 小時

姓名	主辦單位	課程名稱	進修時數
黃瓊玉	中華民國工商協進會	經營權爭議的起源、預防與個案分享	3 小時
	財團法人保險事業發展中心	獨立董事於企業經營與公司治理擔當 之角色	3 小時
	社團法人中華公司治理協會	董事會與功能性委員會之任務職權暨 公司重大舞弊、不法集團介入案	3 小時
	財團法人中華民國證券暨期貨 市場發展基金會	企業經營與風險因應管理	3 小時
	財團法人中華民國證券暨期貨 市場發展基金會	股東會、經營權與股權策略	3 小時
莊世任	行政院環境保護署	綠色化學 共創永續	3 小時
	社團法人中華公司治理協會	董事會與功能性委員會之任務職權暨 公司重大舞弊、不法集團介入案	3 小時
	社團法人中華公司治理協會	2024 全球經濟展望與產業趨勢	3 小時
郭維翰	社團法人中華公司治理協會	董事會與功能性委員會之任務職權暨 公司重大舞弊、不法集團介入案	3 小時
	台灣投資人關係協會	如何運用智慧財產權管理制度提升公 司治理	3 小時
	社團法人中華公司治理協會	新興洗錢模式及法規趨勢	3 小時
	社團法人中華公司治理協會	個資強力監管時代來臨	3 小時
	合計		84 小時

## 董事會績效評估

為提升董事會及各功能性委員會之運作效能，落實永續治理精神，倉和董事會於 2021 年 3 月 25 日通過「董事會暨功能性委員會績效評估辦法」，規定每年定期透過董事會內部自評、董事自評、同儕自評等方式，評估整體董事會、個別董事成員及功能性委員會的年度績效，且至少每三年委託外部專業獨立機構或專家學者團隊對董事會績效進行評估。本公司已於 2022 年委託「台灣投資人關係協會」執行董事會績效評估，2023 年董事會內部績效評估情形如下：

評估對象					
董事會	功能性委員會	董事會成員			
評估方法					
董事會內部自評					
評估內容					
• 對公司營運之參與程度 • 提升董事會決策品質 • 董事會組成與結構	• 董事的選任及持續進修 • 內部控制	• 對公司營運之參與程度 • 功能性委員會職責認知 • 提升功能性委員會決策品質	• 功能性委員會組成及成員選任 • 內部控制	• 公司目標與任務之掌握 • 董事職責認知 • 對公司營運之參與程度	• 內部關係經營與溝通 • 董事之專業及持續進修 • 內部控制
評估結果					
評估期間內之董事會、功能性委員會績效評估經評量後均達 90 分以上，整體運作狀況優良，評核結果已於董事會報告		倉和個別董事績效考核平均得分為 96.4 分，顯示董事對於各項指標運作之效率與效果均有正面評價			

註 1：個別董事績效考核平均納入任期 1/1~6/21 兩位董事

## ⑤ 2022 年委外績效評估情形：

評估對象		
董事會		
評估方法	評估內容	
由前揭協會書面審閱本公司提供評估所需檢視之相關文件，並委派 3 位評估專家以線上方式進行訪評，訪談本公司董事長、審計委員會召集人、公司治理主管及稽核主管等 4 人	以董事會組成及專業發展、董事會決策品質、董事會運作效能、內部控制及風險管理、董事會參與企業社會責任程度等五大構面，檢視本公司董事會運作情形	
評估結果		
• 設置「永續發展委員會」之功能性委員會 • 董事會成員至少包含一位女性董事	• 制訂董事會成員及重要管理階層之接班規劃 • 加強審計委員會召開前獨立董事與跨部門主管之溝通	• 設置專職的法務單位

## 外部參與

倉和積極參與產業協會及地方性工業會等外部公協會組織，期望與外部業界的交流與協力，得以激盪出更具創新力、突破性及有效率的商業解決方案。另一方面，倉和重視與在地的交流和連結，參與地方性工業會並串聯企業間的力量，深化彼此連結，長期維護共榮關係。

公協會名稱	扮演角色
台灣太陽能光電產業協會 ( TPVIA )	會員
台灣電路板協會 ( TPCA )	會員
桃園市工業會	會員

### 1.1.3 經營績效

倉和深耕太陽能網版印刷領域多年，憑藉優異的產品品質及客戶服務，成功在太陽能領域站穩腳步。近年來更積極跨足 5G 被動元件、生技醫療及汽車儀表板等相關產業的精密網版製造，利用現有 PI 網版的優勢，加快客戶對於印刷研發投入，協助客戶精密電子元件代工印刷，形成網版與印刷一體的供應鏈。在長期業務發展上，期望能持續擴大精密網版應用領域，提升產品市占率。更多關於倉和主要產品生產及銷售情形及獲利情形，請參閱本公司 [2023 年年報](#)。

年度	2021 年				2022 年				2023 年			
	內銷		外銷		內銷		外銷		內銷		外銷	
	量	值	量	值	量	值	量	值	量	值	量	值
太陽能電池之印刷用網版	21	84,489	174	1,052,105	25	141,689	177	1,162,546	13	96,378	204	1,813,752
非太陽能電池之印刷用網版	16	30,080	18	16,834	16	34,286	18	20,919	14	33,601	18	11,911
網印耗材買賣 <sup>(註1)</sup>	-	98,060	-	40,189	-	81,001	-	47,316	-	72,896	-	124,816
合計	37	212,629	192	1,109,128	41	256,976	195	1,230,781	27	202,875	222	1,950,479

註 1：網印耗材並無統一量化單位。

註 2：銷售量之單位為仟片、值為新臺幣仟元。

雖然外部環境充滿不確定性，倉和仍專注本業發展，耕耘精密網版技術發展。就財務表現來看，2023 年營業收入為新臺幣 2,153,354 仟元，稅前淨利為 462,121 仟元，每股盈餘達 9.11 元，較前一年度均有顯著進展，並伴隨疫後復甦的市場需求穩步成長。同時 2023 年倉和亦申請「經濟部科技研究發展專案產業升級創新平台輔導計畫」，取得 10,000 仟元之補助。

項目	2021 年	2022 年	2023 年
營業收入	1,321,757	1,487,757	2,153,354
營業成本	782,067	923,914	1,227,070
營業毛利	539,690	563,843	926,284
營業費用	337,080	381,719	462,832
營業淨利	202,610	182,124	463,452
營業外收入及支出	11,930	42,920	( 1,331 )
稅前淨利	214,540	225,044	462,121

註 1：單位除每股盈餘為新臺幣元，其餘均為新臺幣仟元。

項目	2021 年	2022 年	2023 年
所得稅費用	60,541	54,635	122,608
本年度淨利	153,999	170,409	339,513
其它綜合損益	( 9,425 )	( 1,870 )	( 12,117 )
本年度綜合損益	144,574	168,539	327,396
本年度歸屬予母公司業主淨利	153,999	170,409	339,513
本年度歸屬予母公司業主綜合損益	144,574	168,539	327,396
每股盈餘	4.13	4.57	9.11

#### 1.1.4 內部稽核機制

稽核室為直接隸屬於董事會之獨立單位，除了在董事會例行會議報告外，亦每月向董事長及獨立董事報告。為有效監督組織運作狀況，倉和訂定「內部稽核管理辦法」及「內部稽核施行細則」，具體編訂內部稽核覆核公司作業程序的內部控制，並報告現行控制的設計及例行實務作業是否適用及其實行的成效，內部稽核辦法及細則適用範疇涵蓋倉和及子公司所有作業。

稽核工作主要依據經董事會通過之年度稽核計畫執行，該稽核計畫係考量風險評估結果及實務需求後訂定，另視需要執行專案稽核。綜合上述一般性稽核及專案稽核執行成果，提供管理階層掌握內部控制功能運作狀況，以利其針對已存在或潛在缺失擬定因應方針。稽核室之職權亦包含覆核各單位所執行的自行評估結果，包括檢查該作業是否執行並覆核文件以確保執行的品質，並綜合各單位自評結果後向董事會報告。此外，倉和依循「公司治理實務守則」第三條規範，稽核室配置專任稽核人員，包含主管及所屬稽核人員共計 2 人，期任免、考評、薪資報酬由稽核主管簽報董事長核定。



## ⑤ 2023 年度獨立董事與內部稽核主管溝通情形：

日期	溝通方式	溝通重點	溝通結果及處理情形
2023 年 3 月 16 日	審計委員會	2022 年 10~12 月稽核業務執行報告	<p><b>建議：</b> 針對未能達成預算目標及產品問題導致接單受阻，從經營團隊所提原因及改善策略進行專案查核。</p> <p><b>辦理情形：</b> 併入 2023 年 5 月 4 日審計委員會「稽核業務執行報告」一併報告。</p>
		2022 年度內控制度有效性考核暨內部控制制度聲明書	同意通過，提請董事會決議。
2023 年 5 月 4 日	審計委員會	2023 年 1~3 月稽核業務執行報告 (含前次董事會交辦查核事項報告)	無反對意見。
2023 年 8 月 7 日	審計委員會	2023 年 4~6 月稽核業務執行報告	<p><b>建議：</b> 針對授信風險檢視，如未盡完善應及時調整修正。</p> <p><b>辦理情形：</b> 併入 2023 年 11 月審計委員會「稽核業務執行報告」一併報告。</p>
2023 年 11 月 7 日	審計委員會	2023 年 7~9 月稽核業務執行報告 (補充：應收帳款之管理與現況)	無反對意見。
		討論 2024 年度稽核計畫	同意通過，提請董事會決議。



## 1.2 誠信治理與法規遵循

倉和制定「誠信經營守則」及「道德行為準則」，要求全體員工嚴格遵循與誠信相關或公平交易相關法規，避免因私利影響公司整體福祉的情事，以落實誠信經營。此外，本公司也透過「內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序」及「董事會議事規則」，結合「誠信經營守則」及「道德行為準則」之規範，建立定期對董事成員及全體員工進行教育訓練及品德操守考核的機制，確保董事、獨立董事、經理人及員工忠實執行業務，避免直接或間接提供、承諾、要求或收受任何形式之不正當利益，包括回扣、佣金、疏通費或透過其他途徑向客戶、代理商、承包商、供應商、公職人員或其他利害關係人提供或收受不正當利益。2022 及 2023 年分別修訂「內部重大資訊處理暨防範內線交易管理作業程序」及「董事會議事規則」，有關誠信治理之相關規章制度均已經董事會通過後公開於本公司官網，作為與全體員工及商業夥伴之溝通管道。2023 年倉和成立永續發展委員會，其中誠信經營組負責管理公司內部規章、風控程序及制度是否有符合最新法令，以確保公司規章能及時因應法規。



為維護公司信譽，倉和建立檢舉管道及處理程序，防止非法與不道德或不誠信行為損及公司、股東、員工及利害關係人之權益。透過匿名檢舉制度，倉和鼓勵員工等內外部利害關係人若發現有任何違反本公司道德行為準則、誠信經營守則及其他法律之情事，可向本公司管理階層、內部稽核主管或本公司於官網公開之檢舉信箱進行檢舉，將有專責單位受理檢舉案件，並啟動包含案件識別、向上呈報、獎勵與懲處，及後續檢討改善等檢舉處理程序。倉和也將盡力保護本著善意檢舉者之安全，使其免於遭受任何形式之報復或不當處置。更多關於倉和的檢舉處理程序資訊請詳本公司官網公告之「檢舉制度辦法」，本辦法也將根據實務需求、法規規範及利害關係人之回饋視情況修訂，並經總經理核定後實施，以確保檢舉制度之有效性。

倉和高度重視防範內線交易之內控作業，因此每年至少一次對現任董事、獨立董事、經理人及員工辦理「防範內線交易管理辦法」及相關法令之教育宣導，新任董事、獨立董事及經理人則於上任後 2 個月內安排教育宣導，對新進員工則由人資於職前訓練時予以教育宣導。本年度已於 2023 年 7 月 19 日對現任董事、獨立董事、經理人及員工等共 13 人進行相關教育宣導，課程內容包括上市上櫃公司治理實務守則第十條有關內部人防範內線交易宣導，及禁止公司內部人於特定期間利用市場尚未公開資訊買賣有價證券等，並將訓練教材置於內部員工系統，供全體員工隨時掌握相關規範。課程中也會提醒董事當年度禁止交易股票的時段，避免董事誤觸該規範。

規章辦法	適用對象	規範內容	規章連結
道德行為準則	董事及經理人 (後兩項適用全體員工)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 防止利益衝突</li> <li>• 避免圖私利之機會</li> <li>• 保密責任</li> <li>• 公平交易</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 保護並適當使用公司資產</li> <li>• 遵循法令規章</li> <li>• 鼓勵呈報任何非法或違反道德行為準則之行為</li> </ul> 
誠信經營守則	全體同仁	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 禁止行賄及收賄</li> <li>• 禁止提供非法政治獻金</li> <li>• 禁止不當慈善捐贈或贊助</li> <li>• 禁止不合理禮物、款待或其他不正當利益</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 禁止侵害智慧財產權</li> <li>• 禁止從事不公平競爭之行為</li> <li>• 防範產品或服務損害利害關係人</li> </ul> 
董事會議事規則	董事會	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 議事內容</li> <li>• 作業程序</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 議事錄應載明事項、公告</li> <li>• 其他應遵循事項</li> </ul> 
內部重大資訊處理暨防範 內線交易管理作業程序	董事、經理人、持股超過股份總額百分之十股東、於職業或控制關係而獲悉消息之人，以及自內部人獲悉消息之消息受領人	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 專責單位及職權行使</li> <li>• 內部重大資訊處理作業程序</li> <li>• 內線交易作業程序</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 內控機制執行</li> <li>• 教育宣導實施</li> </ul> 

## 2023 年倉和誠信經營及法規遵循情形

倉和從事任何商業行為皆秉持公平、透明之方式進行，攜手供應商及客戶打造誠信治理價值鏈，進而創造雙贏局面。在倉和透過政策規範、檢舉機制及教育宣導等措施多管齊下，截至 2023 年底倉和並未鑑別出重大貪腐風險，亦無發生貪腐、反競爭、反托拉斯及壟斷等違反誠信經營之事件，或違反環保、社會與經濟領域之法律和規定，運作情形也未有與「誠信經營守則」出現重大差異的情形。

# 1.3 風險管理

## 1.3.1 風險管理文化

為強化倉和治理成效、建立健全之風險管理作業，倉和訂定「風險管理政策及程序」作為執行風險控管作業之依據，並明確劃分管理階層、各業務及管理單位風險管理權責，以合理確保本公司目標之達成。在本公司風險管理流程有效運作下，有助於應對風險類型及性質日漸複雜的高度不確定性市場環境，嚴密監控風險管理漏洞，貫徹及時察覺、正確判別、精準分析、嚴格監督及控管等風險管理流程。在避免風險造成之財務損失之餘，也為公司及利害關係人尋求更多商機以創造更高的價值，確保公司穩定營運並達成永續經營之目標。

### ⑤ 風險管理程序



## 風險管理執行

為有效執行風險管理程序，倉和制定明確的風險管理三級制分工架構來推行相關作業，並由內部稽核人員進行有關風險管理是否有效落實執行之查核，確保制度之落實與遵循。

### 第一級責任

各單位主管或業務承辦人為其承辦業務之風險責任人，須依相關業務之內部控制制度及內部規範執行業務，作為管理環節中最初的風險發覺、評估及控制的直接單位

### 第二級責任

各功能 / 部門主管或經指派之功能 / 部門風險管理人員，須負責相關業務之風險管理，並應根據實際業務之運作，審視作業細則或作業手冊，並應注意主管機關公告之最新法規增(修)訂及業務相關函令，必要時得增(修)訂相關內部規範

### 第三級責任

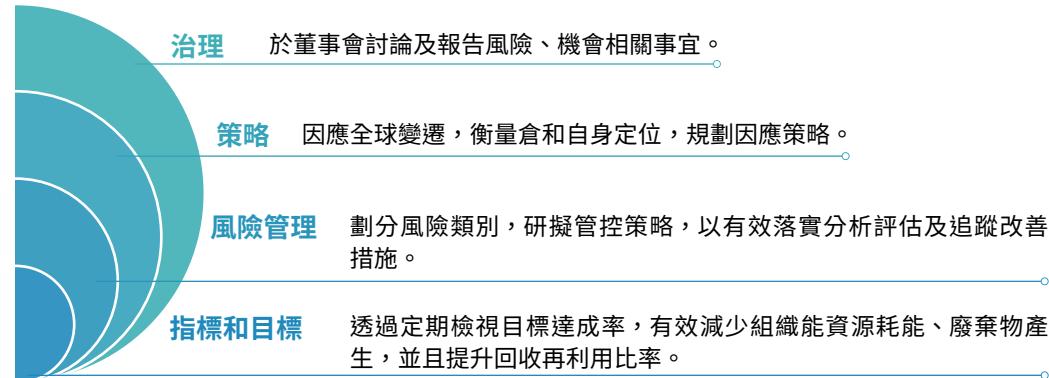
總經理室須審視本公司營運、財務、策略、法遵及可能致生損害等主要風險管理相關機制，並應確實依照本政策及相關風險管理辦法監控各單位之相關風險控管

## ⑤ 風險控管策略與作法

風險類型	潛在風險	控管策略與作法
 財務風險	利率風險	倉和以穩健務實為管理原則，長期關注全球經濟發展與國際利率變動，也與各家銀行保持良好之授信合作關係，且倉和財務結構優良，持續有淨現金流入；若無重大資本支出，倉和的營運周轉資金充足，利率變動對本公司的影響有限
	匯率風險	倉和以穩健保守原則管理外幣資金，隨時追蹤影響匯率之潛在國際金融情勢，並請往來銀行適時提供外匯資訊與建議，密切掌握匯率走勢以決定持有外幣部位。未來若有較大之外匯部位產生時，本公司可依據「取得或處分資產處理程序」中之衍生性金融商品交易辦法，從事以避險為目的之衍生性商品交易，將匯率風險降至最低
	通貨膨脹風險	倉和隨時掌握上游原物料價格變動情形，並與供應商保持良好的互動關係，隨市場波動調整進貨價格，以降低因原物料成本變動對公司營運造成重大影響
 營運風險	高風險、槓桿投資風險	2023 年倉和專注本業發展，並未從事高風險或高槓桿投資，故相關之風險有限。有關衍生性商品交易及資金貸與他人、背書保證，倉和已訂定「取得或處分資產處理程序」及「資金貸與他人及背書保證管理辦法」作為倉和從事相關行為之遵循依據，2023 年倉和因營運周轉需求而從事資金貸與或背書保證之交易，未曾從事衍生性商品交易。惟未來若有從事衍生性商品交易之需求，將以規避匯率、利率波動所造成之市場風險為目的，不會從事套利與投機用途
	進銷貨風險	<b>進貨方面：</b> 倉和之主要進貨品項為各類網布（鋼絲網、聚酯網）、乳劑（濕式乳劑及菲林）及其他（如底片、鋁框等），上述料品於 2023 年進貨佔總進貨約七成左右，且皆維持兩家以上供應商，並保持良好往來關係，期以進貨優勢穩定原物料價格及品質，並分散供應鏈風險 <b>銷貨方面：</b> 倉和主要從事精密網版製造銷售及網印耗材買賣業務，網版應用範圍為太陽能電池、被動元件、印刷電路板、觸控面板及生技醫療檢測試片等，銷售客戶群主要分佈臺灣、中國、東北亞與東南亞等地區，銷貨尚無過度集中單一客戶而有重大不利影響情事
 法律風險	政策、法律變動風險	倉和關注與產品及應用產業攸關之國際政策及法律變動產生的潛在衝擊，透過採取適當經營策略，以確保日常業務、新事業開展及產業技術創新皆遵循國內外相關法令規定辦理，故 2023 年並未因政策或法律變動對營運產生重大影響
 資訊系統風險	資安風險	倉和積極規劃部署資訊安全措施，透過改善資訊安全環境及提升全體員工資安意識等積極作為，降低資訊安全風險，並結合風險管理制度，及內部稽核流程等各項管理措施，完善的資訊安全防護架構

### 1.3.2 氣候風險管理

根據世界經濟論壇（World Economic Forum, WEF）發布之「2024全球風險報告」中的 10 大風險類別，未來十年內環境相關風險即占了 5 項，分別為極端氣候事件、地球系統劇變、生物多樣性喪失與生態系統崩潰、自然資源短缺與污染，顯見企業制定積極的氣候解決方案已刻不容緩。因此，倉和參考國際金融穩定委員會（Financial Stability Board, FSB）於 2017 年 6 月所發布之氣候相關財務揭露建議（Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD），利用 TCFD 建議揭露框架辨識氣候變遷帶來的機會及風險，衡量並擬定因應措施。



#### ⑤ 氣候變遷風險與機會管理

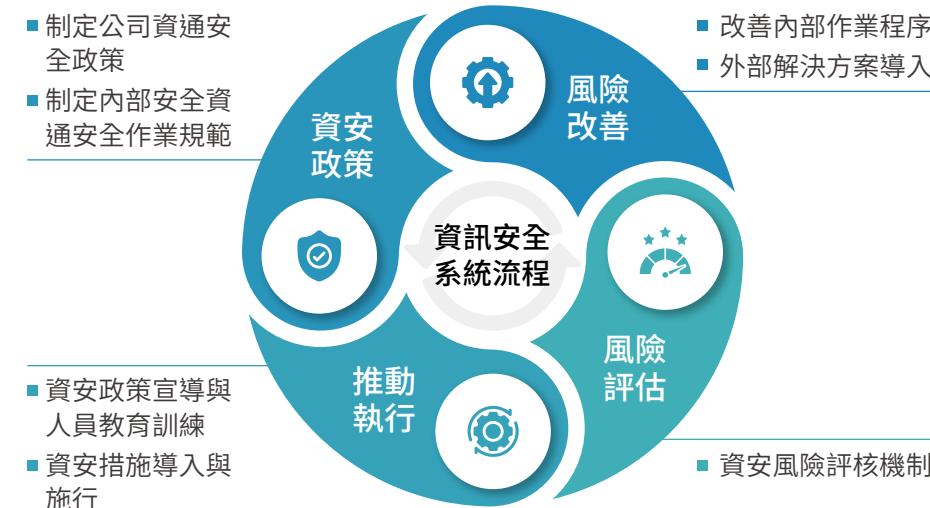
風險 / 機會	類別	描述	衝擊影響	財務面影響	管理措施
風險	實體	極端氣候導致天災 (如颱風、水災等)	<ul style="list-style-type: none"><li>營業據點受到天災影響，將威脅同仁安全，及可能造成儀器設備損失</li><li>設備倉儲受到破壞，影響日常營運狀況</li></ul>	成本增加 營收下降 (長期)	<ul style="list-style-type: none"><li>加強各營業據點防災演練</li><li>添購防災設備</li><li>密切關注政府防災政策及動態消息</li><li>重新考量倉儲位置</li></ul>
		能源供應短缺	<ul style="list-style-type: none"><li>實體風險造成能源短缺，使上游供應能源不穩定</li></ul>	成本增加 (短期)	<ul style="list-style-type: none"><li>規劃導入節能設備，及緊急供電系統，以備不時之需</li></ul>
	轉型	碳價收費制度	<ul style="list-style-type: none"><li>政府制定排碳收費相關政策，使排放溫室氣體將衍生額外成本</li></ul>	成本增加 (中期)	<ul style="list-style-type: none"><li>積極推動節能減碳措施，並評估設定減碳目標，減少碳價徵收對營運成本的潛在影響</li></ul>
		消費者行為改變	<ul style="list-style-type: none"><li>企業客戶永續意識提升，期待 / 要求產品須符合綠色、永續相關標準認證</li></ul>	營收下降 (中期)	<ul style="list-style-type: none"><li>發揮自身核心能力，將主要產品與綠能結合，以因應客戶對低碳產品之要求</li></ul>
機會	產品服務	開發低碳新市場， 新產品及服務	<ul style="list-style-type: none"><li>各國政策趨勢及客戶低碳意識逐漸上升，再生能源及相關供應鏈之產品需求上升</li></ul>	營收增加 (中長期)	<ul style="list-style-type: none"><li>持續研發創新，掌握及預測太陽能印刷網版之市場需求</li><li>調整生產與銷售策略，爭取更多產品銷售機會</li></ul>
	人才培育	招募及培育 永續人才	<ul style="list-style-type: none"><li>為因應永續趨勢，倉和勢必需廣招永續人才，培育專精的永續團隊，讓員工成為倉和邁向永續願景的重要夥伴</li></ul>	營收增加 成本增加 (長期)	<ul style="list-style-type: none"><li>規劃成立倉和永續團隊</li><li>對外建立永續品牌形象</li></ul>

### 1.3.3 資安風險管理

為強化資訊安全管理，確保所屬之資訊資產的機密性、完整性及可用性，倉和制定「資訊安全政策」及「資訊安全管理作業辦法」作為資訊安全管理組織分工、人員教育訓練、電腦硬軟體、網路及實體環境之依循，以提供倉和業務持續運作環境，並符合相關法規之要求，2023 因導入台灣智慧財產管理制度（TIPS）配合修正「資訊安全管理作業辦法」，其相關安全政策適用範圍包含倉和全體同仁、契約人員及配合廠商。對於客戶資料之管理，若無另簽訂合同，則依「文件與資料管理程序」及「營業秘密管理辦法」規定辦理。倉和重視資訊軟體、資訊權限、資訊分級等管理，落實用戶設備、機房設備及網通設備的維護，每日排程資訊備份，2023 年進行資訊系統災害復原演練及 2 次備援資料復原測試驗證，結果皆為正常。本公司亦落實人員資安教育訓練，針對公司治理的制度、系統、人員的管理防護，倉和把關公司內部的資訊系統環境安全，維護其安全運作，防止駭客蓄意入侵、人為疏失或不法使用等情事，再結合風險管理制度和內部稽核流程等各項管理措施，以期達成資訊安全的全面防護。透過周全政策及制度有效落實，2023 年倉和未發生客戶隱私或其他資訊外洩事件。

#### 權責安排

- ▶ 資訊部：為資訊安全之權責單位，該部設置資訊主管，與專業資訊人員，負責訂定、推動與落實資訊安全政策。
- ▶ 稽核室：為資訊安全風險之查核單位，負責督導及查核內部資安執行狀況。若查核有發現缺失，即要求受查單位提出相關改善計畫與具體作為，且定期追蹤改善成效，以降低內部資安風險。



#### 管理制度

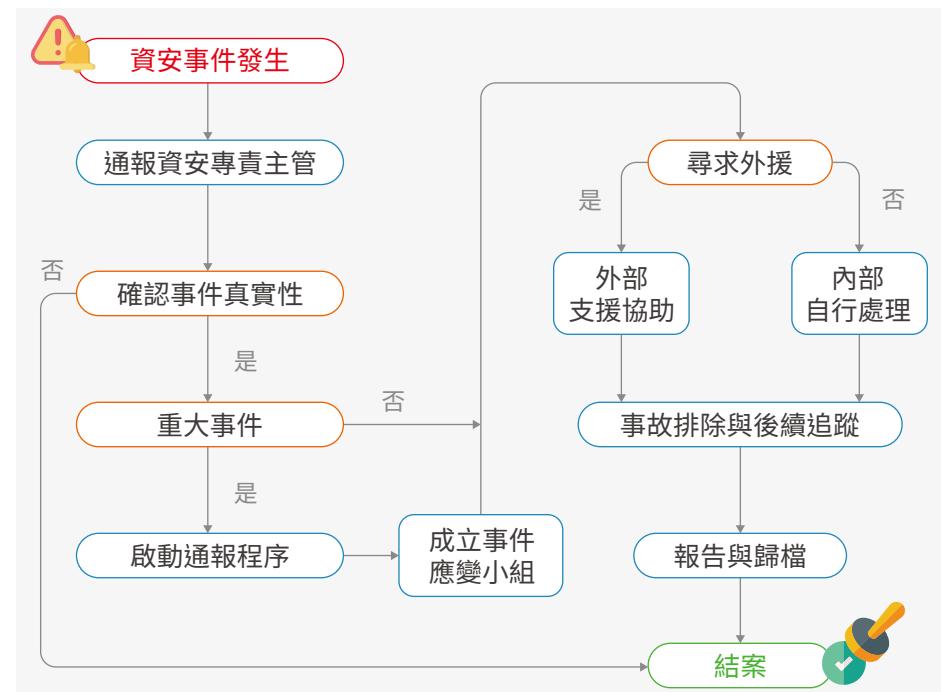
為貫徹資訊管理制度能有效執行，資訊安全政策包含以下三個面向：

- ▶ 制度規範：訂定資安管理規範與作業辦法，以規範人員資訊安全行為，每年定期檢視相關制度是否符合法規與營運環境變遷，並依需求適時調整。
- ▶ 系統防護：為防範各種資安威脅，除採取多層式網路架構設計，更建置各式資安防護系統，以提升整體資訊環境之安全性。
- ▶ 人員訓練：實施新進人員資訊安全教育訓練實務課程，並不定期對員工實施資訊安全觀念之宣導，以提昇人員對資訊安全之認知及意識。

管理措施類別	具體行動
電腦設備管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>各應用伺服器等設備均設置於專用機房，並進行門禁進出管制，且保留進出紀錄存查</li> <li>機房備有獨立空調，以維持設備於適當環境下運轉，並配置消防滅火設備及環境監控系統，以隨時掌控機房環境安全狀況</li> <li>機房配置不斷電設備，避免因外部電力異常，造成機房設備損害</li> </ul>
網路安全管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>建置防火牆系統，降低外部網路危害風險</li> <li>上網行為管控，以屏蔽訪問不適當網頁，確保人員上網安全</li> </ul>

管理措施類別	具體行動
	<ul style="list-style-type: none"> <li>伺服器與用戶端設備皆安裝企業級防毒軟體，集中控管病毒碼更新狀況，並設置即時通報機制，確保異常通報即時處理</li> <li>用戶端設備建置安控軟體，管制用戶端於周邊設備應用與檔案使用記錄，以避免用戶端於周邊設備與資料移動的不當使用</li> <li>建置電子郵件過濾與歸檔系統，避免垃圾郵件或含有危害內容郵件流入用戶端電腦，而造成公司資訊環境危害</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>員工於各資訊服務之使用，需依資訊安全政策之規定，提出資訊權限申請作業，並經核決程序簽准後，由資訊單位進行權限設定，方可使用操作資訊服務</li> <li>員工辦理離職或職務調整，須會辦資訊單位，以確保員工資訊服務權限得適當處置</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>建置備份管理系統，並設置异地備援機制，以確保公司重要系統與資料能得到完善保存與備份</li> <li>落實災害復原演練作業，並進行備份資料異機還原演練，以確保備份資料之有效性及實際災害復原作業的可行性</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期針對新進員工進行資訊安全教育訓練課程，讓員工了解公司資訊安全規定與政策，降低員工觸及資訊安全規定之風險</li> <li>不定期宣導資訊安全觀念，以加強員工資訊安全防衛觀念</li> </ul>

## ⑤ 資訊安全事件通報程序



## 資訊安全教育訓練

提升同仁的資安意識是倉和建構資安防護網的重要環節，因此本公司落實資安教育訓練，配合不定期進行資安訊息公告與宣導，確保人員作業符合公司資訊安全管理規範。此外，倉和於 2023 年 6 月執行社交工程演練，透過向 247 名員工的電子信箱寄送不同主題之釣魚信件，蒐集員工接收到信件後的反應，並加以整理與分析。本次演練共有 35 名員工開啟釣魚信件，3 名員工點擊釣魚信件中連結，倉和為其安排資訊安全加強教育訓練並進行課後測驗，所有參與課程之員工均完成訓練課程及達成 70 分的通過門檻。

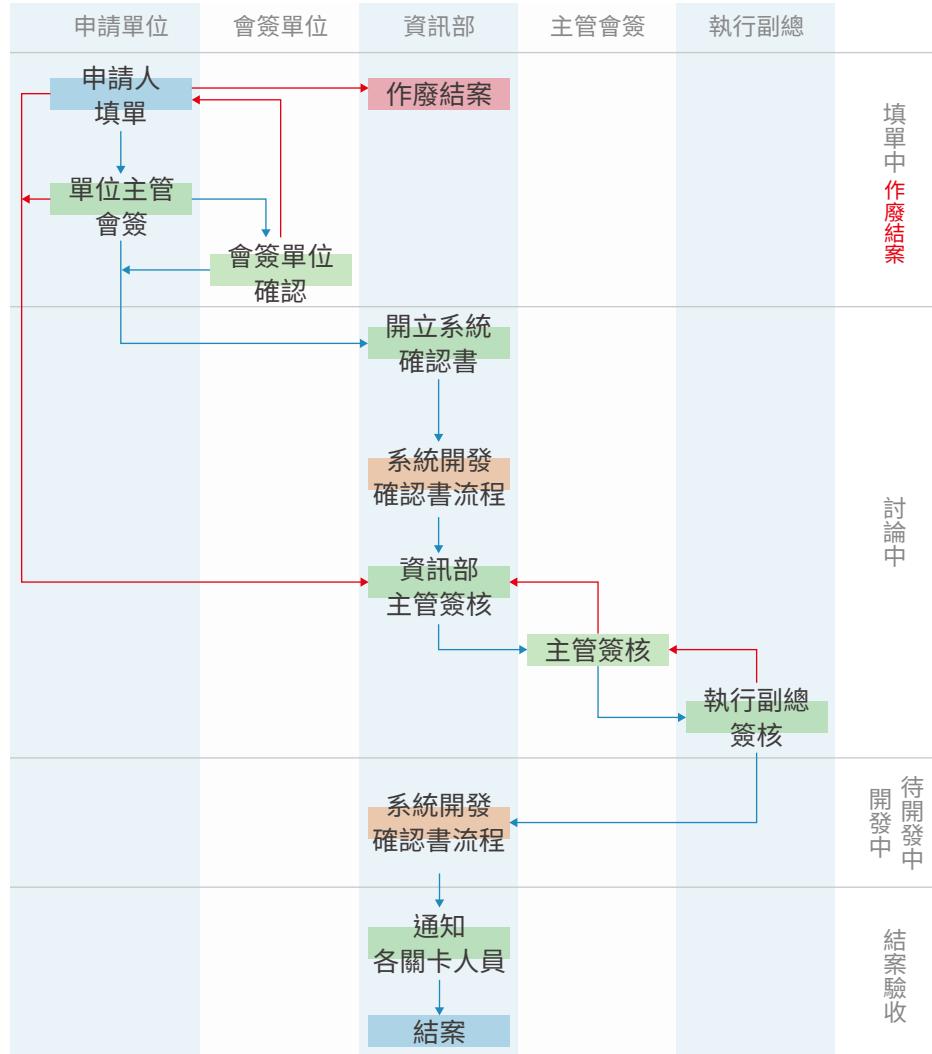
課程類別	場次	參與人數	總時數
新人教育訓練	資訊安全教育訓練	5 場	60 人
一般性資安課程	資安宣導課程	1 場	136 人
	資安加強教育訓練	1 場	3 人
合計	7 場	199 人	187 小時



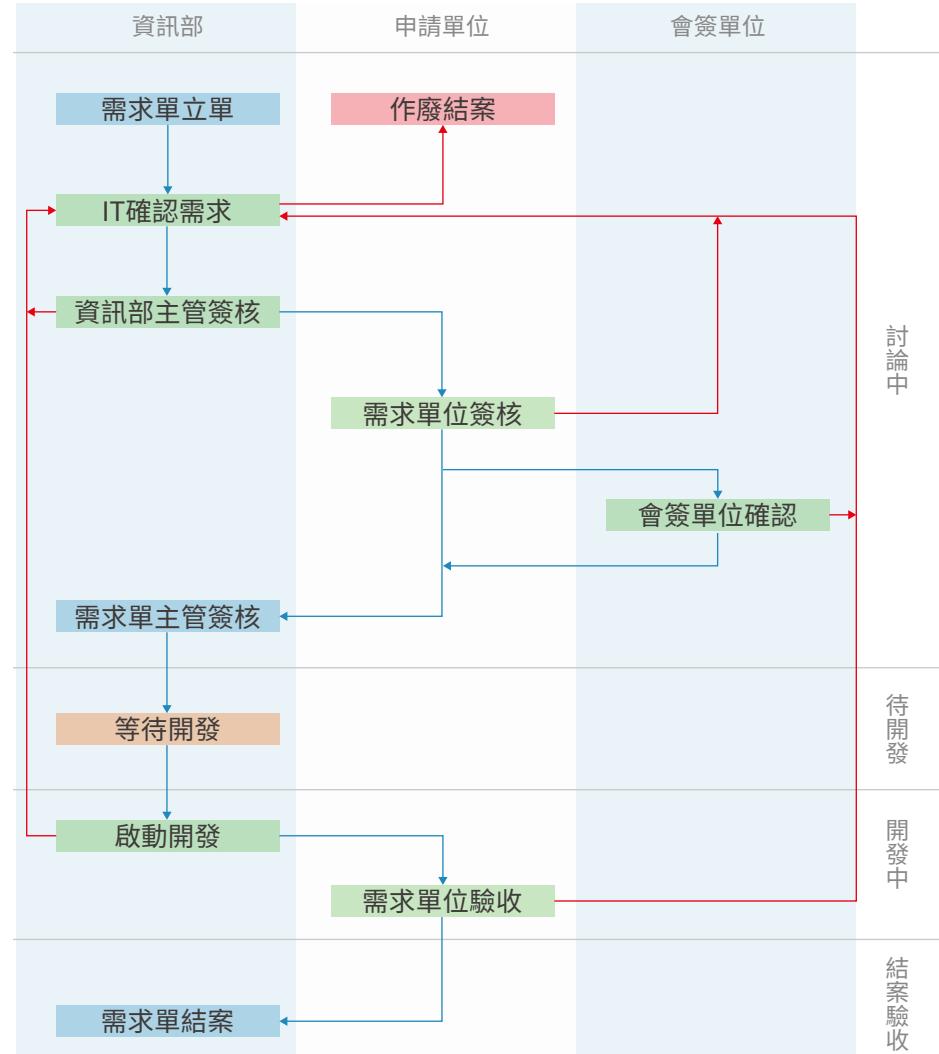
## 系統開發與程式修改之控制作業

為使倉和系統修改有所遵循，並且確保系統程式的完整及一致性，本公司依據資訊安全管理作業辦法，將系統開發及程式修改相關作業標準流程化。

### ⑤ 資訊作業需求流程圖



### ⑤ 系統開發功能需求流程圖





2

## 創新實踐・勇「網」直前

- 2.1 創新研發與智財管理
- 2.2 產品品質與客戶管理
- 2.3 永續供應鏈



倉和重視技術的研發與創新為其帶來的競爭優勢和市場價值，除了積極進行國際交流以升級內部管理與技術，也注重智慧財產權的管理與提升公司同仁對智財保護的意識。此外，倉和秉持責任採購的信念，嚴格把關合作供應商之內部流程與管理，兼顧產品品質與維護永續供應鏈，以求最佳風險管理。

01



## 對應的重大議題

產品品質與責任 | 創新與智財管理 | 客戶關係管理

02



## 優先閱讀的利害關係人

客戶 | 供應商 / 承攬商 | 社會

03



## 對應GRI主題

GRI 204 | GRI 416 | GRI 417

04



## 管理方針

- 倉和遵循國內外相關法規及準則銷售產品及服務，並保持與客戶間優良的溝通管道，提供透明且有效的客訴處理程序以及退換貨處理流程，以保障客戶產品使用權益
- 倉和導入 ISO 9001，客訴處理流程、客戶服務流程及相關程序訂有文件化政策辦法，每年執行兩次客戶滿意度調查
- 倉和持續研發 3D 無網結 CF 系列之產品，精進技術以提升產品效率和產品壽命、降低產品報廢率

05



## 亮點

- 台灣智慧財產管理規範 TIPS 通過 A 級認證
- 累積申請 219 件專利，並累積取得 161 件
- 客戶滿意度 9.35 / 10 分

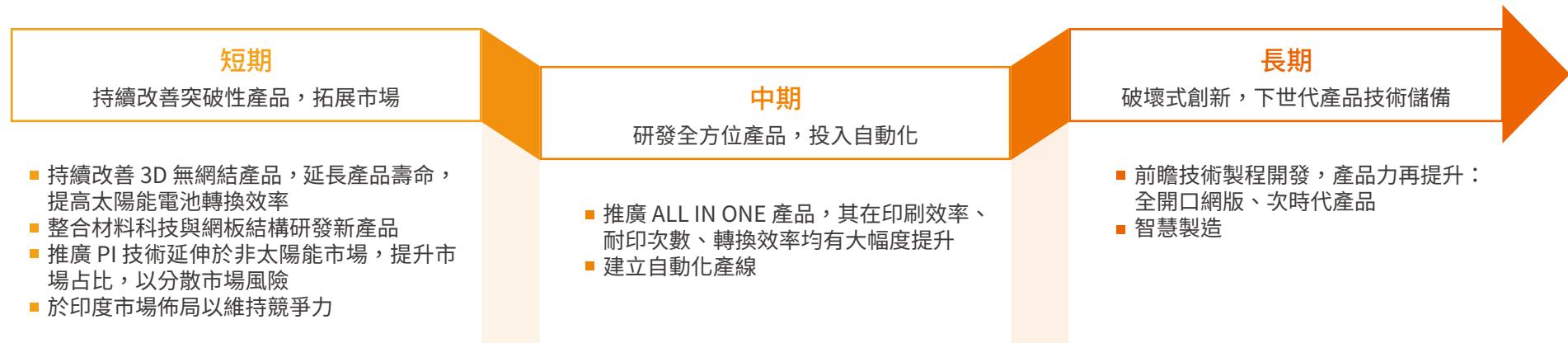
- 2023 年提案改善通過率為 100%
- 2023 年在地採購之比例達 36%
- 主要供應商簽署環境與社會管理文件比例為 100%

## 2.1 創新研發與智財管理

### 2.1.1 永續研發與創新

在再生能源快速發展的全球市場中，技術創新不僅是推動倉和持續成長的核心動力，更是塑造永續的關鍵。倉和以創新作為企業文化的核心，致力於開發和應用前瞻性的產品，力求降本提效，並減少環境負擔。倉和將創新思維融入員工的日常思考及行為，使員工在日常工作中不斷思考如何改善現有流程，並跨部門合作，提升產品及服務的品質，使公司可以在激烈的市場競爭中，維持領先的地位。倉和在創新策略目標上分為短中長期，以維持公司在產業上的競爭優勢及技術領先。

#### ⑤ 研發創新策略



網版為產業未來發展的重要工具，倉和注重高階精密網版開發，不斷投入技術與產品突破，自主研發項目包含了精密網版設計、PI 膜層開發、雷射雕刻技術、張網結構技術等，使產品更符合永續及客戶的要求。例如：PI 技術不僅降低了製造環境的要求和銀漿的耗量，從而減少對環境的衝擊，還提高了產品效能並減輕重量，該技術主要應用於太陽能電池的印刷生產，能顯著提升太陽能電池的轉換效率，本公司也持續拓展 PI 技術的非太陽能市場的機會，包括被動元件、汽車產業等。2023 年開發了高拱橋網版，因應網版印刷細線化、高透墨性的趨勢，未來也將持續開發全開口網版。製程研發方面，則是持續更新設備並優化製程良率，提升品質與效能。

除此之外，倉和積極與國內外銀漿廠商進行技術交流與合作，以開發高價值產品，並提升客戶轉換效率而節省銀漿耗量。為因應市場降本提效需求及競爭者技術追趕的雙重壓力下，未來經營方針聚焦在產品力之提升，應用直網與斜網無網結、高網目數、極細線化的網版製程技術，使產品創造提升轉換效率及降低銀漿的耗量，擴大與競爭者之差距，持續增加市場佔有率。2023 年倉和技術研發計畫共 12 案，其中六案為藉由材料改良以提升網板使用壽命，三案為藉由新材料開發、鍍膜技術與去紗技術優化提升細線印刷能力，二案為跳脫網板框架之前瞻性印刷治具開發，一案針對目前 TOPCon 與 HJT 等新穎性電池產品進行印刷研究。持續為倉和奠基優良技術優勢，保持動態競爭力。

倉和創立電子印刷開發實驗室，提供客戶專業的經驗與精密的設備，省下產品開發的時間與成本。主要提供三項服務，分別為「產品認證」、「技術轉移」、「代工印刷」，透過實驗室的優勢，展現倉和「誠信、共榮、卓越」的企業價值觀。

### ⑤ 電子印刷開發實驗室服務項目



倉和更成立「戰情室」作為集團決策中心，創立宗旨為梳理、系統串聯、降低非必要內部工作時間、並即時產出數據，達成集團一致性。更因此培育高階管理人才，課級、部級與處級的同仁都有機會提拔至幕僚單位，進而以公司個體層級到集團層級思維，建構各部門資訊整合之集團戰情室，提供最終彙整資訊予管理層進行決策。戰情室主要有八大目標，再由八大目標發展共 18 項計畫與指標，藉目標管理有效提升內部營運效率及效能。戰情室內部成立「圖書室」以利專利布局、收錄研發成果，並透過數據分析及視覺化儀表板方式呈現，提高溝通性並避免人工彙整錯誤。

### ⑥ 戰情室八大目標



## 2.1.2 智慧財產權管理

### 台灣智慧財產管理制度 (TIPS) A 級認證

倉和重視智慧財產管理，為維持產業領導地位並保護技術開發成果，參考「台灣智慧財產管理規範 TIPS」，擬定「智慧財產權政策」及「營業秘密管理辦法」為智慧財產管理制度依據，全面盤點各單位智慧財產及營業秘密清冊並歸檔，強化營業秘密管理。2023 年倉和通過台灣智慧財產管理制度 (TIPS) A 級認證，2024 年的認證範圍除了專利之外，更擴及至營業秘密，盤點各單位營業秘密並製作成營業秘密檔案清冊。計畫執行成果定期每年提報董事會，於公司網站及年報揭露。管理計畫結合公司營運目標及智慧財產管理策略，讓同仁重視創新研發與智慧財產的保護意識，進行專利篩選整合，強化競爭優勢、提昇公司價值、強化企業體質，提升企業的獲利能力；審慎評估他人的智慧財產權狀況，降低侵權風險，並提起專利侵權訴訟，確保營運自由與永續經營。



### 強化新技術及專利布局

倉和擁有多項先進技術，包含太陽能電池、被動元件、觸控面板及生技醫療與醫療器材相關技術，提供網移印耗材與機器設備、工業用濾網製造與精密網版製造專業產品與服務。同時倉和擁有優異的製程設計能力，並掌握關鍵技術，至今已取得多項發明及新型專利，且每年持續投入資源以確保智慧財產權優勢。2023 年主要產品布局在高拱橋與電鑄相關技術，並前往印度市場進行專利布局。倉和定期召開「專利審查委員會」檢視已獲證專利之使用情形與產品關聯程度，評估繼續維護專利的必要性。2023 年累積專利申請 219 件，其中累積核准 161 件。

#### ⑤ 歷年專利申請 / 核准數據統計



### 注重創新的組織文化

倉和持續改善智慧財產管理制度，培養員工智財基礎知識，精進智財管理品質。每年舉辦智慧財產、專利、營業秘密等相關教育訓練至少 2 場以上，確保員工對於智慧財產的認知與公司的管理制度一致，2023 年調整員工教育訓練內容，納入保密意識，進一步強化智財管理。

#### ⑥ 員工智財保護及專利教育訓練

課程內容	完訓人次
TIPS - 營業秘密教育訓練	31
專利教育訓練	13
全員智財教育訓練	183
新進人員教育訓練	60

## 2.2 產品品質與客戶管理

### 2.2.1 產品品質管理

倉和堅持產品及服務的品質，已導入 ISO 9001 品質管理系統認證，並透過品質五大政策管理產品及服務。利用五大政策洞察問題、優化管理流程並提供高價值產品及服務予客戶。倉和每年定期召開品質與產品改善會議，2023 年共召開 52 次品質會議及 22 次產品改善會，問題解決率為 69%，較前一年略有提升。2023 年倉和未發生違反產品與服務的健康和安全之情事，亦無未遵循產品與服務之資訊與標示和行銷傳播相關法規的事件。



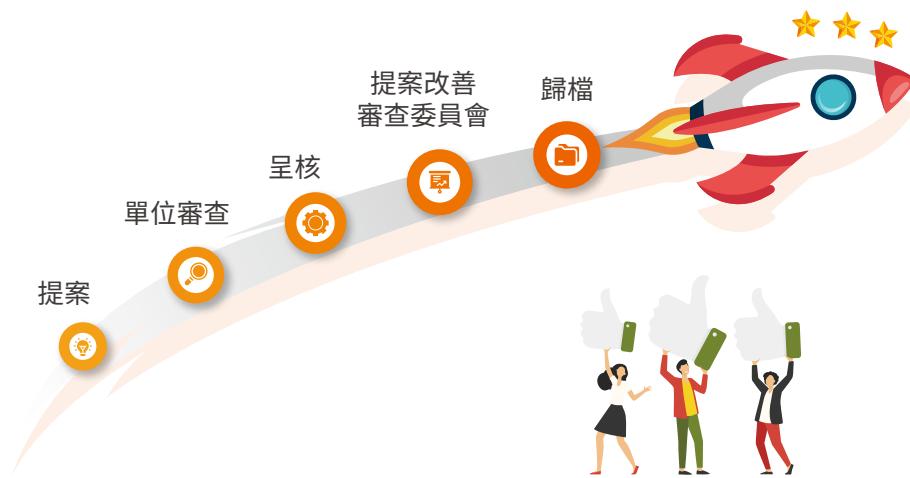
▲ ISO 9001 品質管理系統證書

### ⑤ 2023 年五大品質政策之目標達成情形

政策類別	目標	指標	目標值	2023 年績效	執行狀況
服務	提高顧客滿意度	客戶滿意度	>9 分	9.35	達標
服務	降低客退率	客退率	<0.5%	0.7	研究退貨原因並持續改善
創新	提高創新的產品與技術能力	每年專利申請數	發明 5 篇	發明 6 篇	達標
品質	提升製程良率	良率	<ul style="list-style-type: none"> <li>提升製程良率 9900 生產線 &gt;98.2%</li> <li>提升製程良率非太陽能生產線 &gt;98.5%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>9900 生產線：99.04%</li> <li>非太陽能生產線：99.6%</li> </ul>	達標
品質	降低 180 天以上庫存占比	每月庫存占比	<50%	32.8%	達標
技術	提升無網結網版 (CF 系列) 製程占比	9900 無網結 (CF 系列) 製程網版出貨量占比	>45%	53%	達標

倉和每年透過提案改善流程，檢視管理或製程流程仍需優化及精進。2023 年倉和共有 1 件提案改善，主要專案目標為更換雷射晶體以降低成本，達到降低 480 萬元的成效，並及時提供雷射服務，針對提案改善皆有提供獎金。

### ⑤ 產品改善流程



### ⑥ 八大評價項目



### 2.2.2 客戶關係維護

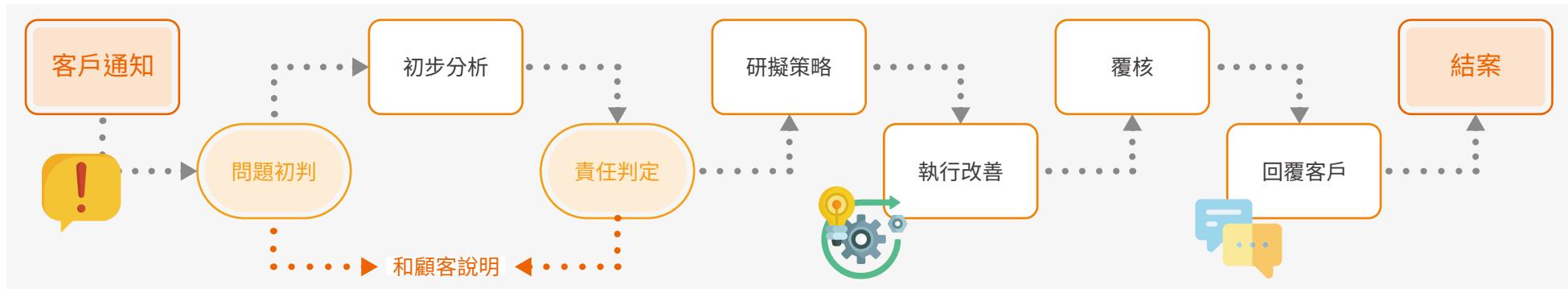
倉和將客戶關係視為首要考量，以領先的技術、高品質產品與服務，達成客戶需求。客戶滿意度以問卷方式調查，包含服務、產品品質、技術、交期、價格、人員專業等面向。上游合作夥伴主要提供倉和太陽能電池之印刷用網版之相關原物料，下游合作夥伴則是使用倉和非太陽能電池之印刷用網版。本公司持續強化顧客服務，致力提升客戶滿意度及服務品質以遍及全球各地的服務據點、完善的服務網路，提供顧客全方位貼心服務。除此之外，本公司也提供多元的溝通管道，藉此與客戶保持緊密連結，即時瞭解客戶的需求及建議，更立即檢討改善，追求並維持「客戶全面滿意」的具體實踐。

倉和強調客戶服務品質的可靠性、反應性、溝通性、信用性、安全性、瞭解顧客需求，全力協助顧客解決問題並即時提供相關服務。因此，倉和制訂了相關客戶服務流程，從「顧客回饋管理程序」、「售後服務程序」到「退貨處理流程」，嚴格執行每項程序及步驟，並積極落實客戶服務。

為即時解決客戶對於產品及服務的問題及建議，倉和設有「客訴抱怨處理」機制，客戶能夠以電話、書面資料及電子信箱方式反應，使客戶抱怨能迅速獲得適當之處理，並防範類似事件再發生。

倉和對產品與服務提供透明且有效之客訴處理程序以及退換貨處理流程，以保障客戶產品使用權益。2023年接獲總客訴事件為15件，主要內容作業辦法缺漏。為針對客訴事件，倉和之客服人員依其內容做分類並開立異常處理單，並深入瞭解客訴事由，即時提供解決方法，追蹤管理後續進度，留意後續不再發生相同事件，並依目標及標的管理程序執行訂定目標以確保本公司客訴抱怨處理機制的有效性。

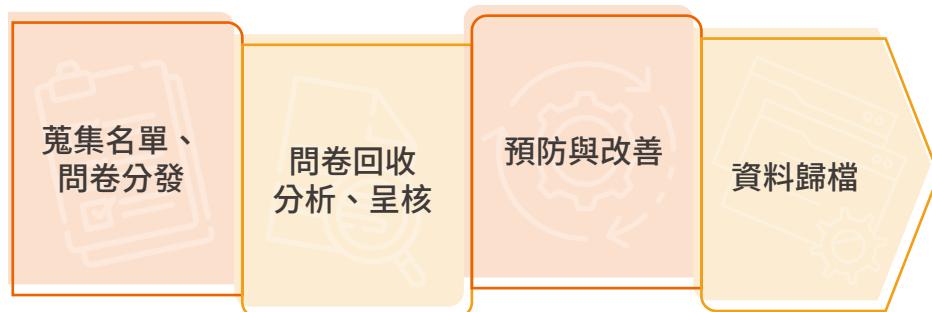
## ⑤ 客戶服務流程



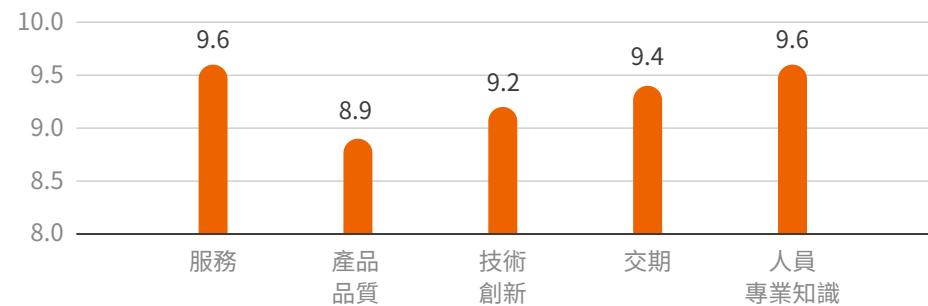
## 2023 年客戶滿意度調查

倉和建立「客戶滿意度調查」機制，作為瞭解及精進製程之依據，以提高客戶之滿意程度。其中由當區業務人員針對最近半年總交易額前 80% 之客戶為調查名單進行客戶滿意度調查，提供問卷供採購、倉管、品質、研發等相關人員填寫。2023 年倉和共進行兩次客戶滿意度調查，客戶滿意度平均分數為 9.35 分（滿分 10 分），展現倉和對於滿足客戶的堅持與努力，本公司也會根據滿意度結果持續改善。

## ⑤ 滿意度調查流程



## ⑤ 2023 年客戶滿意度

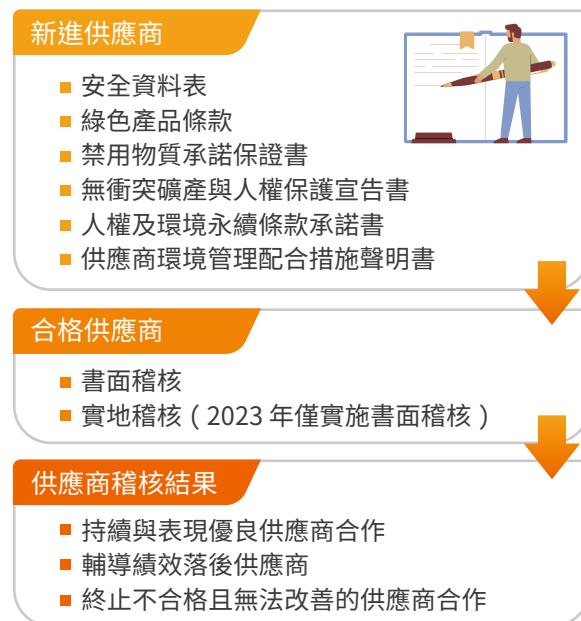


## 2.3 永續供應鏈

### 2.3.1 供應鏈管理

供應商是倉和邁向永續經營的重要夥伴，根據倉和對於供應鏈管理的要求與責任，本公司積極實施各種管理措施以確保供應商的永續表現，能符合國際上對於 ESG 的要求。本公司持續努力要求供應商簽署多項管理文件，以證明供應商的營運符合倉和的永續政策及目標，未來倉和也會提升供應商的透明度並加強與供應商在永續方面的合作，共同打造永續供應鏈，實現永續經營願景。

#### ⑤ 供應商管理流程



為有效管理供應商，倉和要求新供應商必須完成 6 份文件，使倉和能夠瞭解供應商在環境、職業安全與衛生、勞動人權等議題之具體管理政策、規範及要求，掌握供應商完整的資訊，以避免相關風險。例如：在「禁用物質承諾保證書」中，倉和要求供應商遵循歐盟 REACH 法規中重要性和執行困難度最高的 SVHC ( Substance of Very High Concern ) 項目，當中包含 200 多項高度關注物質之含量要求標準，將對環境之衝擊降至最低；在「無衝突礦產與人權保護宣告書」強調人權管理的重要性，在文件中表明禁止供應商使用衝突礦產，且所提供之原物料與產品皆來自於無強迫勞動下的國家、區域、廠商所生產製造。2023 年新增供應商為 83 家，其中主要供應商為 2 家，簽署環境與社會管理文件比例為 100%，並努力擴及到非主要供應商，顯示倉和在供應鏈管理的努力。

#### ⑤ 2023 年供應商簽署供應商管理文件情況

	無衝突礦產 宣言	安全 資料表	供應商環境管理配合 措施聲明書	禁用物質承諾 保證書	人權及環境永續 條款承諾書	綠色產品 條款
簽署之 供應商家數	16	4	14	15	17	16
主要原物料 供應商家數	2	0	2	2	2	2
今年有交易之 供應商家數	83	83	83	83	83	83
主要供應商 簽署家數	100%	NA	100%	100%	100%	100%
有交易之供應商 簽署比例	19.28%	4.82%	16.87%	18.07%	20.48%	19.28%

註：主要原物料供應商定義為提供生產性主原料（網布、乳劑、框、底片、菲林）的供應商。

為維持供應商品質及瞭解其運作情形，倉和每半年進行一次供應商稽核。以 2023 年有交易的 316 家供應商為對象，稽核分為書面稽核及實地稽核，以確保供應商能持續準時提供高品質服務及產品。2023 年僅進行書面稽核，倉和以「品質」、「價格」及「交期」三大面向進行評估，未來將納入人權及智財權為供應鏈評鑑項目，並以 A、B、C、D 與 E 五項分級作為稽核成績，E 級之供應商經輔導後未改善，將不再列入合作對象。

除了服務及產品面的稽核，倉和制訂了「供應商環境管理自評表」，使供應商得評估其營運對環境之影響，包含廢水、廢氣、廢液、廢棄物等。除此之外，透過「供應商評鑑表」使倉和得以透過「品質力」、「管理力」級「價格力」三面向對供應商進行完整評鑑，瞭解供應商導入管理系統情形，如 ISO 9001 品質管理系統、ISO 14001 環境管理系統與 ISO 45001 職業衛生安全管理制度等，全面性的掌握供應商的品質管理方式與營運運作情形。

### 2.3.2 永續採購

倉和主要產品為高精密印刷網版，應用範圍廣泛，包含：太陽能電池、印刷電路板、光電面板、被動元件及生技醫療檢測試片等。高精密印刷網版之供應商為高級印刷網紗、高張力不銹鋼絲印刷網及鑄框。倉和與供應商維持長期良好關係，且為控管成本及確保貨源穩定，所有原物料均應保持兩間以上供應商。

此外，依採購金額比例計算，2023 年倉和在地採購比例為 36%。

落實循環經濟不僅環保，更能夠節省大量的成本，因此倉和在包材使用設計，致力將木箱棧板、紙箱及緩衝材等包材重複使用，目前產品出口主要使用之包材包含 EPP ( Expanded polypropylene ) 箱和木箱棧板。經年度統計顯示，在供應商出貨於倉和的特殊尺寸紙箱部分，2023 年倉和銷售寄貨回收使用率為 100% 。

倉和在包材部分導入 EPP 箱作為循環包材，2023 年使用 EPP 箱的產品比例為 23%。包材總重約 3.6 噸，替代木箱包材，不但減輕載貨重量，降低運輸油耗，更減少 1.7 噸的事業廢棄物。除此之外，為控管包材的品質，倉和要求包材供應商每年須通過第三方禁用物質檢驗，並提供給檢驗報告。

### ⑩ 2023 年供應商稽核結果

書面稽核供應商 (家數)	供應商通過稽核 (家數)	主要原物料供應商通過稽核 (家數)
17	17	2
評級分布情形		
A 級 - 優	90 分以上	5
B 級 - 良	80-89 分	11
C 級 - 可	70-79 分	0
D 級 - 差	70 分以下	1



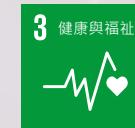
▲ EPP 箱循環包材



3

## 在地關懷・「網」羅人才

- 3.1 員工健康安全
- 3.2 人才吸引與留任
- 3.3 人才培育與發展
- 3.4 社會價值與公益投入



倉和在追求產品研發創新與市場經濟成長的同時，也不忘秉持落實企業永續經營之理念，用心對待每一位員工，視其如家人般照顧。此外，對於弱勢孩童等群體更慷慨解囊，將企業的溫暖送往每一個需要的角落，實踐在地關懷的精神。

01



02  
03



04



05



## 對應的重大議題

職業健康與安全 | 人才吸引與留任

## 優先閱讀的利害關係人

員工 | 股東/投資人 | 政府機關 | 社會

## 對應GRI主題

GRI 202 | GRI 401 | GRI 403 | GRI 404 | GRI 405 | GRI 406

## 管理方針

- 遵循 ISO 45001 職業安全衛生管理標準，打造安全健康職場環境
- 以員工為本，舉辦自主健康管理與預防之知識交流，重視員工在疫情之下的身心健康
- 實施職能問卷、九宮格分析、並調查個人發展計畫，建立人才梯隊，預防人才斷層

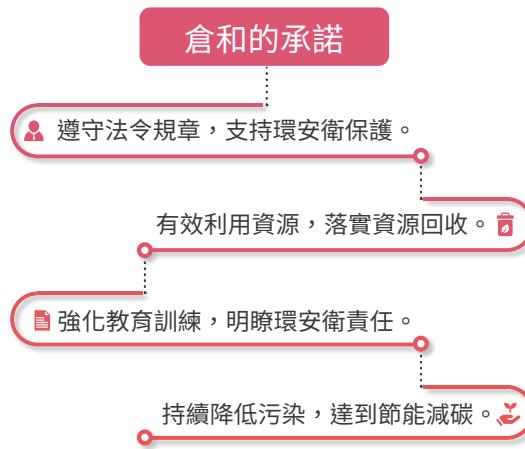
## 亮點

- 💡 員工職業健康安全擺第一，職業傷害率為 0，且承攬商零工傷
- 💡 員工就是倉和最重視的資產，接受績效及職業發展檢核率達 100%
- 💡 人才發展計畫之各項執行成果平均達成率為 100%

- 💡 積極辦理各類教育訓練，累計總時數達 1,558.5 小時
- 💡 社會公益關懷弱勢孩童，捐贈營養午餐、書籍及合作家扶中心辦理愛心園遊會

## 3.1 員工健康安全

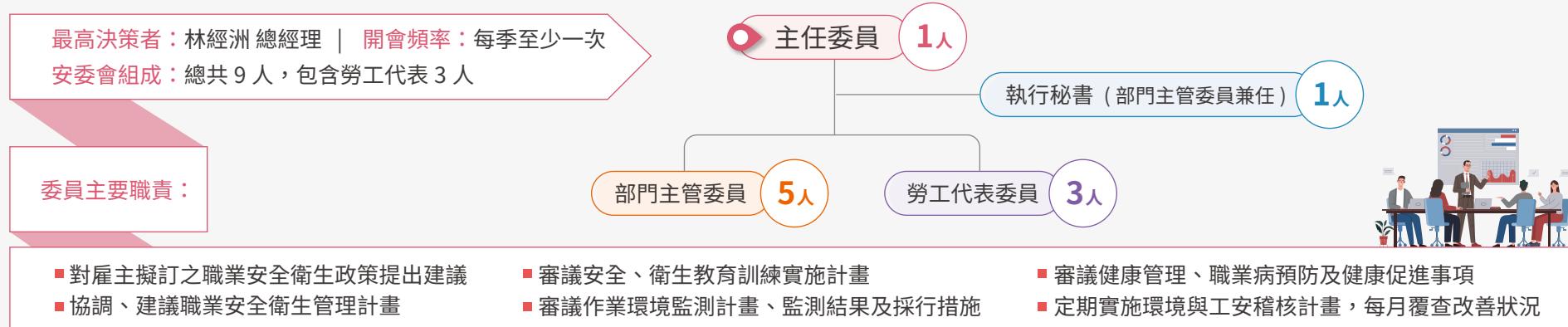
### 3.1.1 職業安全衛生管理



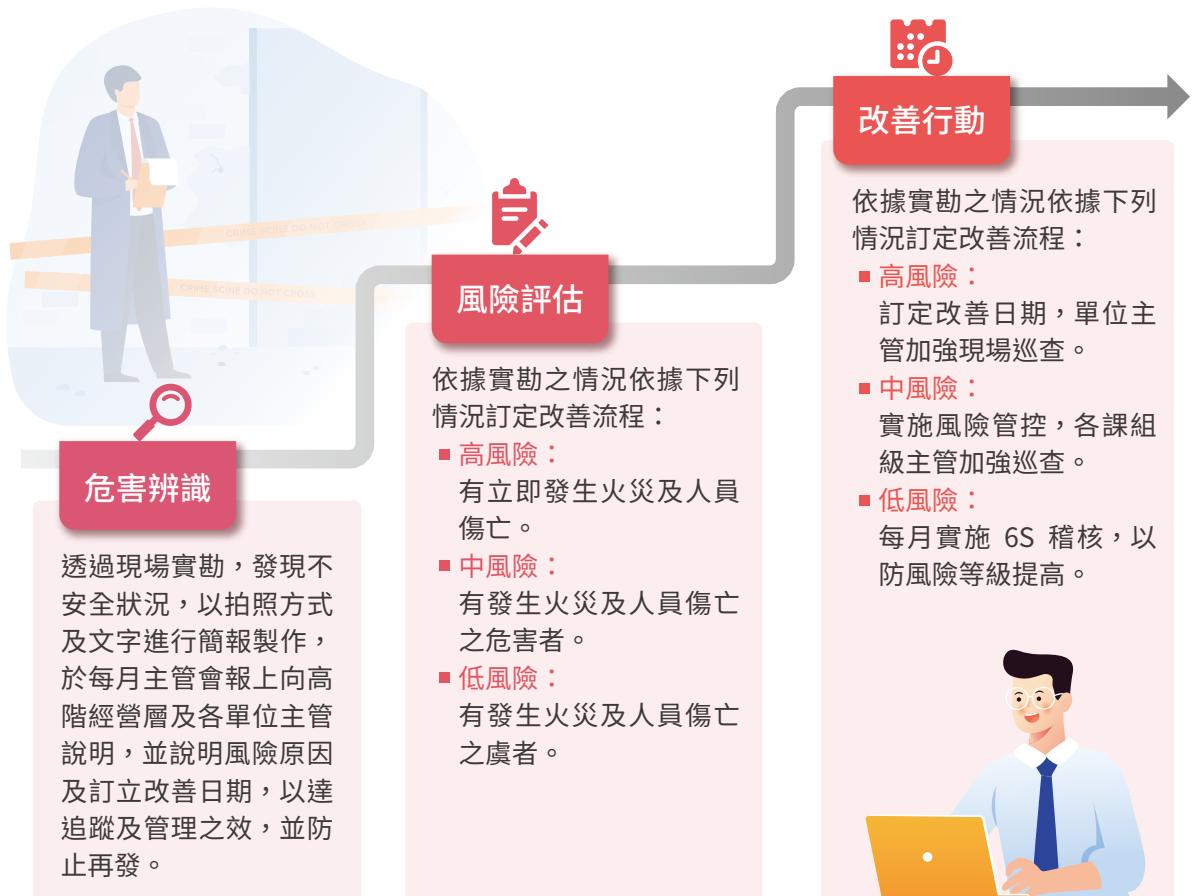
倉和承諾以員工的健康安全為最優先，因此訂定「職業安全衛生政策」，遵循「職業安全衛生法」之規定，制定職業安全衛生委員會，替員工打造健康安全的工作場所。為預防職業傷害事故之發生，徹底檢視與監督工作環境之安全，符合各廠區當地政府法令規定與公司政策要求，致力提供員工一個安全無慮的工作環境，以達到職場零災害之最終目標，倉和亦制定「承攬商作業環安衛管理程序」，加強管控其他工作者在倉和所屬之工作場所的安危，且 2023 年無承攬商工傷事件。除此之外，若有供應商涉及違反其永續經營之政策（環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範），得隨時終止其合作關係。

倉和具備 ISO 45001 職業安全衛生管理標準相關能力，制定「環安衛管理計畫管理程序」、「環安衛事故及異常調查處理管理程序」、「健康保護管理程序」、「化學品及危害物通識管理程序」以及「噪音作業管理程序」等文件，該體系也成立職業安全衛生委員會（簡稱「安委會」），以保障所有員工及承攬商等其他工作者之安全。針對具職業病危害因素之作業崗位（例如：製程研發區、倉儲區、辦公室區），皆設置工程防護裝置或個人防護裝置，避免作業同仁在工作時，有任何機會接觸到可能之危害因素，而達到預防職業病之目的，同時亦會定期對於該作業崗位實施作業環境監測，截止目前未曾出現過職業病案例。

#### ⑤ 倉和安委會組織圖



## ⑤危害辨識與風險評估流程



註：倉和遵循職業安全衛生法第 18 條，讓工作者報告職業危害與危險狀況的流程，以及可自行離開其所認為可能導致傷害或疾病的工作狀態之政策與流程，且工作者免於處分。

### 3.1.2 職場安全與員工健康維護

本公司承諾提供全體員工安全與健康之工作環境，為了完善安全與健康之工作場所，倉和每半年進行作業場所之空氣、噪音及照明等作業環境監測，並據此改善作業環境。另每月安全衛生部門與各單位現場同仁進行 2 次不定時工作安全觀察與環境安全巡查，針對特殊作業中高風險項目進行安全衛生改善並提案。

倉和定期安排職業病健康檢查，一旦發現同仁檢測值異常，持續追蹤管理並給予必要之個別健康諮詢與關懷，以確實防止職業病之發生，並掌握同仁之健康狀況，並依照職安法制定「員工健康服務計畫書」，設置職場員工健康服務團隊，此外，每年規劃「年度健康服務計畫時程表」，推動員工健康服務，進行健康風險評估與健康管理，採取健康促進措施，以及職場選工、配工與復工。2023 年無發生任何員工及承攬商之職業病事件。

倉和亦推動職場健康保護四大計畫，減緩四項高度關注職安議題，增進員工身心健康，營造健康職場。2023 年職場健康保護四大計畫之執行成果：(1) 母性健康保護：懷孕分娩女性同仁 2 人，已由醫護人員進行健康指導；(2) 人因工程危害：體檢人因工程痠痛分數 3 以上者共計 5 人，已由醫護人員進行健康指導；(3) 過負荷：體檢無過負荷人員；(4) 執行職務不法侵害：已完成集團預防職場暴力之書面簽屬，亦完成主管侵害預防教育訓練。

## ⓧ 2023 年度職業傷害統計情形

項目	員工	其它工作者（承攬商）
2023 年度可記錄之職業傷害件數	0	0
2023 年度職業傷害所造成的死亡人數	0	0
2023 年度職業傷害所造成嚴重的職業傷害人數	0	0
2023 年之總工作時數	460,296	670

註 1：員工工作時數之計算，係依照向勞檢處申報之總經歷工時；其它工作者之時數則是依照承攬商進場資料彙總統計。

註 2：職業傷害所造成的死亡比率 = ( 職業傷害所造成的死亡人數 / 工作總時數 ) \* 200,000 。

註 3：嚴重的職業傷害數量比率 = ( 嚴重的職業傷害數量 / 工作總時數 ) \* 200,000 。

註 4：可記錄之職業傷害比率 = ( 可記錄之職業傷害數量 / 工作總時數 ) \* 200,000 。

項目	員工	其它工作者（承攬商）
職業傷害所造成的死亡比率	0	0
嚴重的職業傷害比率（排除死亡人數）	0	0
可記錄之職業傷害比率	0	0

## ⓧ 職場健康保護四大計畫



依據職場員工健康服務團隊之建議，定期執行新進人員體格檢查及在職員工健康檢查，依據健康檢查報告結果，進行分析評估、健康管理，提出作業環境安全改善建議，調查員工健康情形與作業之關聯性，並將研究報告及記錄保存，透過不定期舉辦健康講座，宣導職場健康觀念。

為了加強員工健康與安全，倉和依法辦理消防演習及訓練課程，提升防火管理場所自衛防災機制，強化一般場所消防編組訓練之實施，以確保火災發生時所有容留人員等之生命安全，並提示有關自衛消防編組訓練整備應變之指導方法，演習及訓練項目包括自衛消防編組、災害通報、避難逃生等綜合演練。此外亦定期進行職業安全衛生相關教育訓練（包含：粉塵作業、化學、急救、感電等），2023 年共辦理 41 場員工職業安全教育訓練，累積受訓人次為 542 人，訓練總時數達到 1,558.5 小時。

課程類別	場次	參與人次	總時數	備註
一般安全衛生教育訓練	11	140	354	新進員工、委員會在職訓練
AED 及急救相關訓練	6	65	140.5	AED、急救人員回訓、證照班
自衛消防編組訓練	2	55	220	
職場講座	4	45	87	健康職場、職場友善、職場不法侵害因應
危害鑑別與風險管控	7	102	315	風險評估、危害通識、有害作業
專業教育訓練	10	135	442	電器、化學品、有機溶劑、堆高機等
合計	41	542	1,558.5	



▲ 一般安全衛生教育訓練



▲ AED 及急救相關訓練



▲ 職場講座



▲ 危害鑑別與風險管控



▲ 專業教育訓練 - 有機溶劑在職教育訓練



▲ 風險評估與科技防災技術人才訓練班

## 3.2 人才吸引與留任

### 3.2.1 人力資源發展

倉和將全體員工視為公司最重要的資產，除了致力打造讓每一位員工都感受到幸福的企業環境外，同時也積極招募優秀人才加入。倉和對於人才招募相當重視平等，訂有職場多元化政策，不會因性別、年齡、種族、國籍等而有所差別待遇。本公司以持續提升人力資本為目標，不斷耕耘於企業文化與人才理念建立，並透過人才現況盤點、優秀人才選拔及人才梯隊專案培養，厚植公司營運發展所需之各方面人力。

截至 2023 年年底，倉和全體員工總人數為 234 人，其中女性 125 位，男性 109 位，女、男性人數占總員工人數之比例分別為 53%、47%，由此可見，倉和對於工作權的給予並不會因性別而有所差異。依據勞雇類型來看，倉和全職員工比率為 99.15%，兼職員工比率則為 0.85%；在年齡分布上，倉和同仁年齡介於 30 歲至 50 歲者約佔全體員工的 73.93%。

性別 類別	女性	男性	合計
員工總人數	125	109	234
永久聘僱員工人數	123	109	232
臨時員工人數	2	0	2
無時數保證的員工人數	0	0	0
全職員工人數	123	109	232
兼職員工人數	2	0	2

註 1：本統計表係參照 GRI 定義，員工總人數 = 永久聘僱員工人數 + 臨時員工人數 + 無時數保證的員工人數 = 全職員工人數 + 兼職員工人數。

註 2：本年度員工總人數為 234 人，與前一年度 207 人相比增加 27 人。

註 3：本年度另有 2 位其它工作者（工讀生），其主要執行工作內容為協助產線網版製作。

2023 年度 員工百分比	員工年齡				占比	
	30 歲以下	30-50 歲	50 歲以上	合計		
臺灣 地區	女	26	79	12	117	50%
	男	12	94	11	117	50%
	合計	38	173	23	234	100%
	占比	16.24%	73.93%	9.83%	100.00%	

在種族分布上，管理階層皆為漢民族（當地居民），而其他員工亦以漢民族為最大宗（80%）；其次為外籍移工（18%），倉和亦以契約要求兩家仲介公司，不得向外籍移工額外索取傭金，來保障其權益；最後分別為原住民（1%）和新住民（1%）。同時高階管理階層，包含總經理、副總經理、協理及財務主管 6 人皆為臺灣本地人，雇用本地人為高階管理階層之比率為 100%。

員工之種族百分比	管理層級	其他員工（全職）
漢民族（含泉州、客家及外省人）	100%	80%
臺灣原住民族	0%	1%
新住民（與國人結婚之國際人士）	0%	1%
其他（外籍移工）	0%	18%

此外，倉和支持身心障礙人士就業，目前共雇用 2 位身障人士，不只是為了符合臺灣地區法令規範之適用規定，未來仍將持續積極以超額適用為目標，善盡企業之社會責任。

多元化指標	身心障礙聘用人數	少數族群（原住民）聘用人數
臺灣地區	2	3

2023 年有 33 位女性、20 位男性新進員工，新進人數共計 53 人，占比為全職員工總人數的 22.65%；而離職員工則為 34 位女性、25 位男性，整體自願離職率 34.02%、非自願離職率 0.41%。倉和十分重視每一個離職員工的想法，對於人員提出離職申請時，會由主管及人力資源部進行離職面談，了解並分析員工離職原因，作為日後相關措施改善之參考。

2023 年新進與 離職員工統計	30 歲以下		30-50 歲		50 歲以上		女性		男性		2023 年正職員工總人數 234 人
	人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例	
新進員工統計	25	10.68%	28	11.97%	0	0.00%	33	14.10%	20	8.55%	
離職員工統計	23	9.83%	35	14.96%	1	0.43%	34	14.53%	25	10.68%	

### 3.2.2 薪酬制度與員工福利

倉和提供全體員工完善公平的薪酬制度，致力於照顧員工生活。針對同一職級之人員，所獲得之薪資待遇皆相同，另針對具相關專業及工作經驗之人員，則依錄取者的學經歷背景、專長及證照等核定其待遇，不因性別或族群而有所差異。本公司每年度視不同的經濟環境及公司營運狀況，進行薪資調整；此外，員工酬勞及年終獎金部分之發放基準係與績效評核結果連結，雇主提撥之退休金比例為 6%。針對公司高階經理人薪酬，則須提報至薪資報酬委員會，經委員會成員綜合評估內、外部市場之水準後核可。

倉和積極配合法規揭露非擔任主管職務之員工薪資資訊，2023 年倉和臺灣地區之非擔任主管職務之全時員工，其薪資平均數為新臺幣 667 仟元，而薪資中位數為新臺幣 519 仟元。另 2023 年基層員工薪資男女性無差異，每月標準薪資約為臺灣法規基本薪資之 1.06 倍。

#### ⑤ 臺灣非擔任主管職務之全時員工薪資資訊

項目	2022 年	2023 年	差異
非擔任主管職務之全時員工人數（單位：人）	208	234	增加 26 人
非擔任主管職務之全時員工「薪資平均數」（單位：新臺幣）	662 仟元	667 仟元	增加 5 仟元
非擔任主管職務之全時員工「薪資中位數」（單位：新臺幣）	533 仟元	519 仟元	減少 14 仟元

註：此資訊亦於公開資訊觀測站上進行申報。

本公司訂有各項管理規章及工作規則，並有完善之福利制度，另依法成立職工福利委員會，遴選福利委員辦理職工福利活動，由福利委員訂定年度計畫及預算編列，辦理包括員工聚餐、各項員工團體活動等。另為兼顧吸引及留任公司所需之專業人才、激勵員工共同努力達成未來公司與個人績效，倉和於 2022 年 5 月董事會決議發行限制員工權利新股（限制型股票），並以與集團未來發展相關之關鍵人員、個人表現對公司具相當價值及核心新進員工為主要對象。

福利項目	提供全職員工之福利內容	福利項目	提供全職員工之福利內容
人壽保險	依照職務不同投保	員工持股	2023 年起發放限制型股票
醫療保險	依照職務不同投保	其它福利項目	三節獎金、生日禮金、營運績效獎金、婚喪喜慶補助、員工年度旅遊、春酒活動、員工聚餐、舉辦員工團體活動、節慶活動等
傷殘保險	依照職務不同投保		
育嬰假	符合法律規定		
退休制度	符合法律規定		

本公司員工結婚即享有 12,000 元之結婚禮金福利，且依法享有育嬰假，倉和亦會提供生育補助禮金 6,000 元。2023 年享有育嬰假的員工共 4 人，實際申請人數為 3 人，相關統計資訊請詳下方表格。

項目	男性	女性	總計
2023 年度享有育嬰假的員工總數	1	3	4
2023 年度申請育嬰假員工總數	0	3	3
2023 年育嬰停留後應復職人數 (A)	0	0	0
2023 年育嬰停留後實際復職人數 (B)	0	0	0
2022 年育嬰停留實際復職人數 (C)	0	0	0
2022 年育嬰停留實際復職後且工作滿一年人數 (D)	0	0	0
復職率 % = B / A	NA	NA	NA
留任率 % = D / C	NA	NA	NA

## 2023 年員工活動照片



▲ 聖誕晚宴



▲ 員工旅遊

### 3.2.3 勞資溝通

倉和依照勞動基準法及相關法規，定期召開勞資會議，提供勞資雙方溝通平台。除於公司設置員工意見箱外，亦不定期辦理員工座談會，讓員工能充分表達意見及看法。另透過月會及部門會議等方式，建立與員工定期溝通對話之管道，讓員工對於公司之經營管理活動和決策，有獲得資訊及表達意見之權利，2023 年即透過勞資會議經同仁提出後通過恢復外籍年末餐會。2023 年並未有發生勞資糾紛之事件，亦未接獲內部員工申訴之案件。

為照顧公司中的外籍同仁，倉和每月定期召開外籍同仁月會，除宣導身心健康相關知識（如：防疫資訊）、交通安全注意事項，亦針對同仁之生活（員工宿舍、飲食起居等）予以了解及關懷，2023 年也經同仁月會反映後調整伙食，並改善外籍同仁返鄉規定，2023 年共有 8 位同仁返鄉。如有任何影響員工權益之重大營運變化及相關因應措施，公司均會透過勞資會議進行溝通後再執行，並依法令規定提前通知受影響的員工。



▲ 外籍同仁歲末聯歡晚會

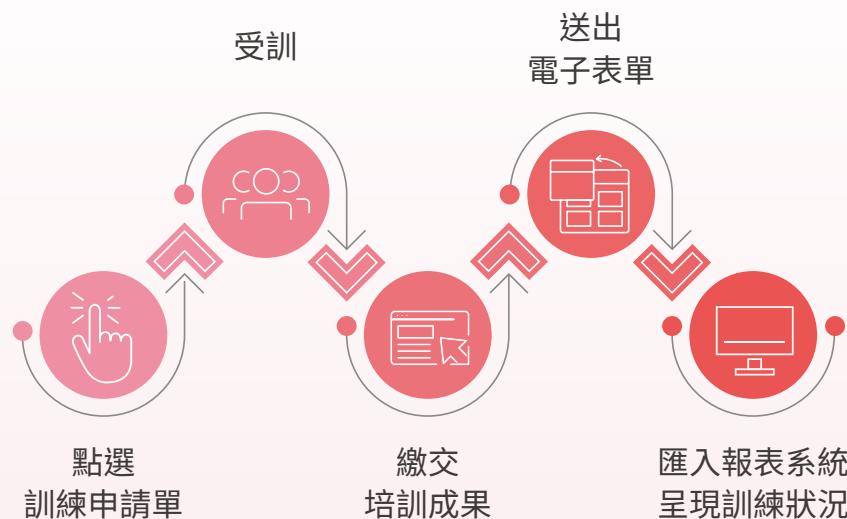


## 3.3 人才培育與發展

### 3.3.1 人才培育

倉和的教育訓練規劃結合當年度經營策略，適時地檢討人力資源發展策略，並透過績效管理分析員工個人現階段職務與未來職涯發展狀況，階段性的訂出訓練計劃，有系統地幫助員工學習與成長，循序漸進地充實符合其職能所需的各項專業知識及技能。

倉和於教育訓練體系中落實於每年年度訓練計劃，並據以策訂年度教育訓練規劃，持續強化優質人力，作為組織長期發展之所需。倉和積極網羅優秀人才以不斷強化公司人才庫並持續產學合作，期待結合學術力量及實務經驗，同步提升本公司人才硬實力，才能挹注網版開發之能量。亦透過訓練表單的電子化，以系統管理個人的訓練歷程，能將訓練相關資訊完整保留，追蹤訓練進度及收集數據分析。



為了提升教育訓練品質與強化員工訓練廣度，倉和近年來導入 TTQS 人才發展品質管理系統，在執行訓練規劃時，依五大構面（即計劃、設計、執行、檢視以及成果，簡稱 PDDRO）原則進行，已於 2022 年再次取得勞動部所頒發之 TTQS 證書，以此系統達到最佳的人才訓練成效。

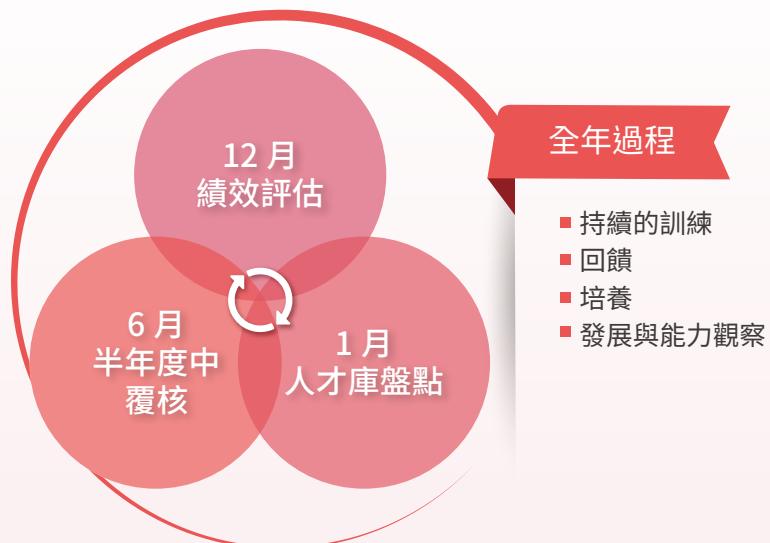


倉和為使新進員工快速融入環境、了解公司政策與規定及縮短學習時間，在人員入職前，由用人單位規劃培訓課程，並詳細登錄在新人學習手冊。入職後實施指導員制度，不僅可以安撫人員入職的不安感，亦可加速融入環境。期望在三個月的培訓期間能使新進員工不但有充實的體驗，也有感受到倉和大家庭的溫暖。為有效的與外籍員工交流，特地增設一位同國籍之舍監，除協助雙方溝通，避免忽略外籍同仁的心聲外，亦協助外籍員工就醫、採買等生活所需。

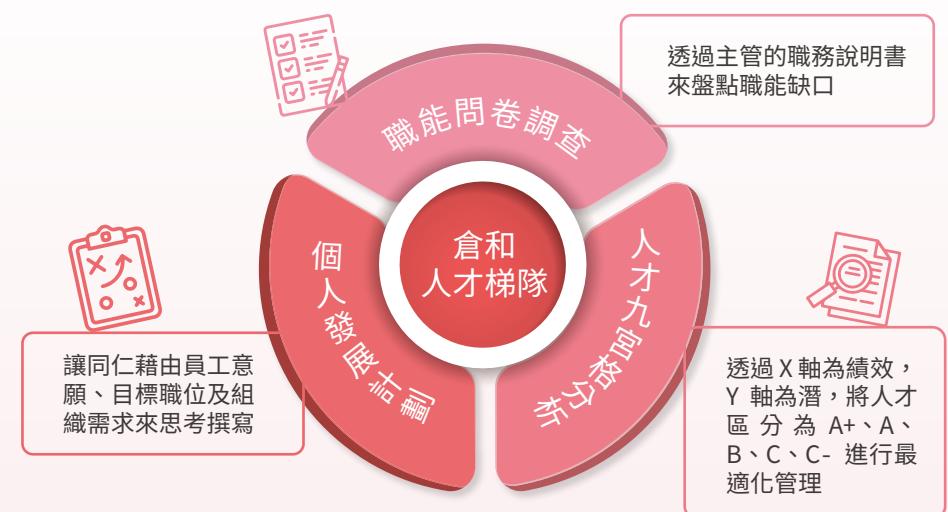
在公司的生產製造部門中，為確保產品品質及降低工作枯燥感，公司結合薪酬制度為產線同仁設置一系列的技能檢定考核制度，並訂有「直接員工職能考核表」，單一站別的產線同仁於入職後除了學習該站別的技能外，若有額外學習其他技能，則可提升獎金及作為升遷之依據。此制度不僅提供員工發展機會，亦讓主管可以更確切掌握人員能力狀況。

而間接人員方面，透過人才盤點評估內部人才的數量和品質、促進組織擁有足夠的人力資本，2020 年倉和開始規劃的 3 年的人才發展計畫，藉由職能問卷調查、人才九宮格分析及填寫個人發展計畫，建立倉和人才梯隊，預防未來人才斷層的情況發生。2023 年人才發展計畫之各項執行成果平均達成率為 100%，持續培養倉和之專業人才。

## ⑤ 人才發展計畫

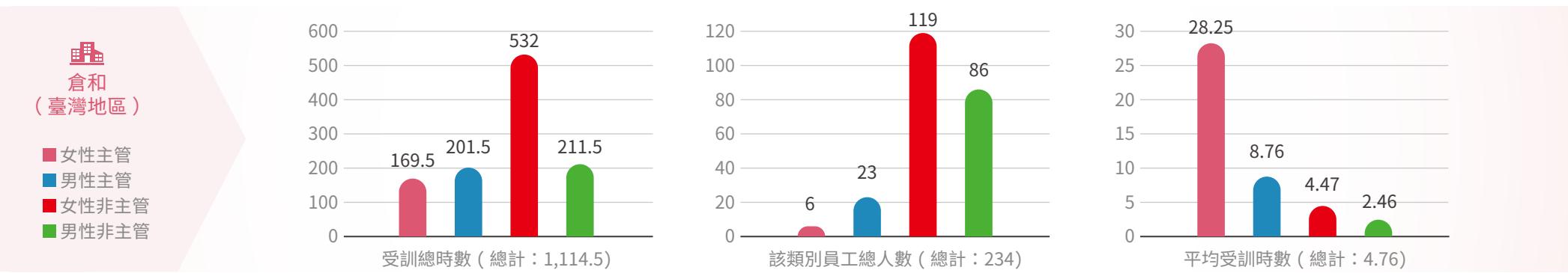


## ⑤ 人才發展與評估時程



完善的人才發展體系展現倉和對人力資本的重視，教育訓練是驅使員工朝向專業的必經之路，新進員工必須報到時需完成新人訓練及新人職安訓練，到崗後，為加強職位所需的專業能力提供 On Job Training，邁向高階主管時，亦需進行管理訓練。2023 年針對課級以上主管辦理兩天一夜主管共識營，內容著重領導、溝通、團隊合作及企業永續 ESG，共 42 位參與，總時數 10 小時。2023 年倉和總教育訓練時數為 1,114.5 小時，每名員工接受的訓練平均時數達 4.76 小時。

## ⑤ 2023 年員工受訓統計



▲ 2023 年主管共識營 - 骨動倉和團隊

倉和亦對於員工績效及職場發展相當重視，2023 年員工接受績效及職業發展檢核之比率更達 100%。員工能視其職能所需要，透過自主學習或教育訓練，精進各項專業知識及技能，透過考核機制則可將員工能力之精進，可作為晉升、年終獎金、調薪等獎勵之參考依據，倉和認為完善之績效考核機制，對於員工學習與成長有正面影響。

## ⑥ 2023 年員工接受績效及職業發展檢核之統計表

員工類別	接受績效及職業發展檢核之人數	該類別員工總人數	百分比
女性主管	6	6	100.00%
男性主管	23	23	100.00%
女性非主管	119	119	100.00%
男性非主管	86	86	100.00%
總計	234	234	100.00%

### 3.3.2 人權管理

倉和重視人權之保障，致力於公平工作環境，不因年齡、種族等不同而有所歧視自願遵循「聯合國世界人權宣言」、「聯合國全球盟約」、「聯合國企業與人權指導原則」、「聯合國國際勞動組織」等國際公認之人權標準，於 2022 年據此訂定「倉和股份有限公司 人權政策」並公布於本公司內部網站公告周知。

本公司承諾人權政策適用於所屬各級單位，承諾尊重與維護國際公認之基本人權外，亦反對任何歧視及侵犯人權的行為，恪遵當地法令規範，保障員工合法權利。

項目	具體事蹟
尊重隱私與員工自由結社之權利	本公司遵守法律規定，承諾合理保護利益相關者（包括供應商、客戶、消費者和員工）個人資料及隱私。員工得自由選擇參與或迴避員工組織及活動，公司亦定期召開勞資會議，員工或員工代表可自由表達意見提出建議並進行勞資協商，無須擔憂遭歧視、騷擾或報復。
禁用童工、不強迫勞動	公司絕不雇用童工；公司不強迫員工進行非自願性勞動，為維護勞資雙方聘僱權益，員工在報到日前會收到錄取通知單，報到當日公司會與新進人員簽訂書面的聘僱契約書，簽署率達 100%，所有員工的聘僱條件均在雙方自由意志、合意條件下進行，沒有強制勞動或脅迫任何無意願之人員進行勞動。
反對歧視、霸凌及騷擾	本公司提倡就業自由，杜絕不法歧視且確保工作機會均等，並訂定「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法」、設置檢舉專用電話及電子郵件信箱，以提供員工免遭騷擾的工作環境。
提供安全、衛生、健康之工作環境	落實職場安全管理，並推動勞工健康保護提升同仁身心健康，廠區設置醫護提供專業指導與諮詢，並針對健康檢查、職業病進行預防管理及持續追蹤輔導。
提供公正且合適的報酬	按時給付公平且足額的生活工資，提供健全薪資、津貼、獎金、調薪等福利措施，並提供平等的升遷管道。
教育訓練及持續改善	配合上述各項具體管理方案之實施，本公司同步依 PDDRO 原則進行檢討與修正訂定年度教育訓練計劃，於新進人員教育訓練中宣達人權相關內容，並持續改善實施方案。

為加強員工對於人權之重視及認知，本公司定期辦理人權相關教育訓練（如：預防職場暴力、性騷擾防治等主題），針對新進人員皆會進行相關訓練，2023 年人權相關教育訓練總時數為 150 小時，受訓員工總數為 60 人，另 2023 年倉和無發生任何歧視事件。

人權政策 QR Code



▲ 2023 年人權教育訓練之照片

## 3.4 社會價值與公益投入

倉和體認在公司營運持續成長前進的同時，也應當責無旁貸對環境及社會付出關懷與貢獻，本著企業回饋社會及支持在地社區的初衷，多年來持續關注孩童、殘障之友等弱勢團體相關議題，並且慷慨解囊、雪中送炭，把急難救助的溫暖送達需要的角落，並配合潔淨能源、創造永續環保，善盡企業社會責任。

倉和自 2013 年起，便捐贈桃園龜山龍壽國小弱勢孩童營養午餐及各項發展基金（如：學生管樂團），至今已持續 10 年不間斷。倉和持續關心及支持地方教育，發揮企業影響力，支持偏鄉或資源缺乏的國小，挹注教育資源，縮短城鄉差距。

自 2021 年起，倉和持續與遠見天下文化合作，捐贈天下文化未來親子學習給予桃園偏鄉地區 15 所國小，96 份《未來兒童》、91 份《未來少年》，三年 36 個月間，共贈閱 3,366 冊，支持教育性質的雜誌及數位網站之營運，使其提供更具深度、亦有廣度的報導，以及各式親子及教育相關活動，並協助推動國內文化之發展，鼓舞閱讀熱情及共創世代學習，同時獲得了逾千名師生的感謝。此外，2023 年延續與地方家扶中心合作，參與園遊會義賣活動，各項社會投入之具體量化績效請詳下表。

社會投入活動名稱	內容說明	參與總人數	總投入時數	量化之社會及環境效益
捐贈弱勢孩童營養午餐費及各項發展基金	捐贈龍壽國小營養午餐	NA	每年 2 次	每學期 3 萬元（6 萬 / 年） 受惠人數約 135 人
贈閱天下文化書籍月刊	贈閱偏鄉孩童地區書籍月刊	NA	每月 1 次	捐款金額 24 萬元（年）（贈閱 1,122 冊） 受惠 15 所小學，共 94 個班級
桃園家扶中心 - 親子愛心園遊會	實際參與園遊會義賣活動	27 人	1 天	總募款金額約為 245,000 元 其中義賣金額約為 34,000 元



與龍壽國小之合照及致贈之感謝狀

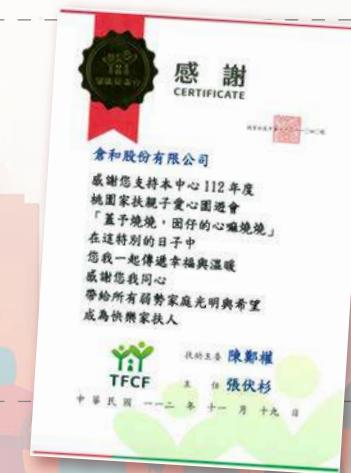


### 《十二月份兒童書刊》



贈閱天下文化書籍月刊

### 桃園家扶中心-親子愛心園遊會





4

## 低碳轉型 · 一「網」打淨

- 4.1 環境管理系統
- 4.2 能源管理
- 4.3 水資源管理
- 4.4 污染防治



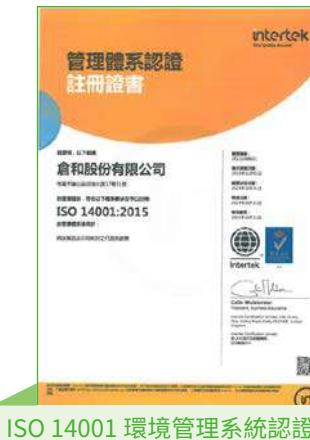
倉和致力建立環境友善的企業文化，日常營運間也注重永續管理、節能減碳。倉和除用心經營高品質服務與產品的同時，也關注能源管理、溫室氣體排放管理，此外亦採取節水及廢水管理，減少不必要的廢棄物產生，積極防制空氣污染。在依循環保法規同時，更留心對在地社區與利害關係人的影響。



## 4.1 環境管理系統

倉和作為與環境共存共榮的企業，重視落實節能減碳、水資源效率及污染防治於企業活動與員工日常中。藉由導入 ISO 14001 環境管理系統，本公司致力建立完善的環境管理制度，並訂定環境管理政策，以利於有效管理能資源的使用。透過導入環境管理系統及訂定環境管理政策，倉和建立了良好的環境管理架構，促使同仁能夠全體參與低碳轉型，以遵循法規為根本，達成節能減碳為目標，一同實現永續環境的願景。

### ⑤ 環境管理政策五元素



## 4.2 能源管理

### 4.2.1 能源政策與管理

倉和藉由能源管理避免能源浪費，致力於提升能源使用效率，寄望同時達成有效控管能源相關成本與保護環境。為響應國家發展委員會發布之「臺灣 2050 淨零排放路徑及策略」及金融監督管理委員會發布之「上市櫃公司永續發展路徑圖」，本公司以能源政策制定相關管理方針，發展有效的節能措施及專案布局，實現低碳轉型及永續經營理念。

倉和為激勵廠內各單位共同進行節約能源工作，達到提升能源效率之目標，訂定「節約能源管理程序」文件，規範倉和節約用電、用水及機械設備之維護。詳細保養計畫則遵循「設備管理程序」，避免機件老化而產生耗電之情形。依據不同的用電系統，包括空調系統、電力系統、照明系統、事務機器、電梯管理、機械設備及工具六類電力使用源，發展適當管理方針。

為了有效控管電力使用，倉和自 2015 年至今詳細紀錄各月份的電力使用情形，並分析月份及年份之間差異。2023 年因產能擴充使能源使用較去年上升。

能源類型	單位	2021 年	2022 年	2023 年
外購電力	度	2,854,000	2,969,400	3,311,454
	GJ	10,274.40	10,689.84	11,921.23
柴油	公升	1,930	6,319	6,586.11
	GJ	67.88	222.23	231.63
汽油	公升	7,662	4,197	5,291
	GJ	250.22	137.06	172.80
合計	GJ	10,592.49	11,049.14	12,325.66

註 1：採用環保署「溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版」之能源熱值，以外購電力 3,600 GJ/ 百萬度、柴油 0.03517GJ/ 公升、汽油 0.03266GJ/ 公升進行單位轉換。

註 2：2023 年臺灣地區營運據點使用能源均屬於非再生能源。

## 4.2.2 節能措施

作為太陽能資源轉型事業的一環，倉和身負產業中領導企業的使命，自內而外推動低碳轉型。除行政部門將依據用電追縱紀錄及分析報告，向各單位要求有效目標及減量方式外，倉和更逐年推動節能專案與措施，積極推廣低碳生活、綠色發展的企業文化。自 2017 年起，倉和將廠區照明設備汰換為 LED 燈具；並自 2021 年度起，汰換冷氣與空壓機等設備為變頻式，並實施在辦公區域設計「節電三色標」措施，落實日常生活中節約用電的作為。倉和 2023 年度除購入 7 台節能複合機，減少紙本作業排碳量與提升機台用電效率，亦持續研發創新製程技術，大幅提升製程速度及能源使用效率。注重生活日常的節約用電，更致力製程技術改善以達成永續轉型。

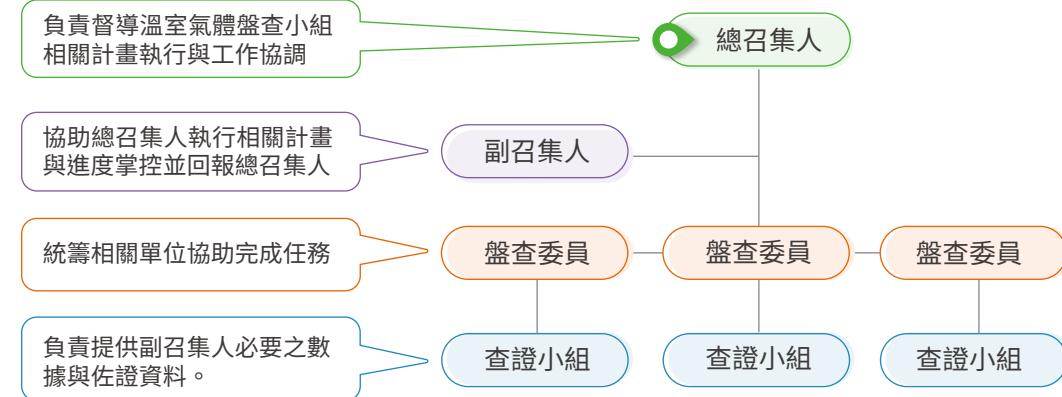
類型	專案名稱	專案效益
製程優化	雷射加工設備效率提升	將原有雷射機進行更換硬體機構套件及軟體，提升加工速度，以 182 mm ( M10 ) 圖形為例，改機後加工效率為原先 128%。截至 2023 年已完成 8 台改機。
	去紗製程生產效率提升	藉由導入 DL 去紗技術，除簡化製程程序與步驟，更減少 43% 的製程工時，提升生產效率。
	曝光製程優化	全面取消塗佈二度曝光改為直接二度曝光，效率提升為原先 105%。
	環化工序精簡	從貼合 PI 製程改為 RY 熱壓製程，簡化工序並減少 15% 工時。
	張網氣壓缸改善	為改善複合邊平整度及生產效率，調整張網壓合機汽缸容量，有效提升效率 35% 以上。
日常節電	節電三色標	將辦公室照明區域分為三個色標，紅色代表常關、黃色代表使用應立即關閉、綠色則代表工作時常開，藉此成功將節能減碳觀念深植同仁心中，傳達隨手關燈及不浪費電力等觀念。定期檢視各照明區域之三色標分類是否合適，且若發現貼紙有模糊及脫落情形，則重新修補，以維持措施實施。
	日常節能措施	辦公室溫度高於 26 度才可開冷氣，並於冷氣遙控器貼上告示。遇假期超過三天以上，均寄發公告將辦公室所有插頭拔除。
	採購節能複合機	購入以再生組件製成之辦公室複合機，除複合機以再製製程降低生產碳排量，更使用符合 RoHS 規範及通過臺灣環保標章之碳粉，最新熔著技術降低待機耗電量。

### 4.2.3 溫室氣體排放與管理

國家發展委員會於 2022 年 3 月發布「臺灣 2050 淨零排放路徑及策略」，目標在 2050 年達成淨零排放。金管會更於 2022 年 3 月「上市櫃公司永續發展路徑圖」，分階段推動上市櫃企業溫室氣體盤查作業。倉和呼應我國重要發展目標，自發於 2022 年 4 月成立溫室氣體盤查小組，與第一階段上市櫃企業由副總經理擔任召集人，帶領各單位主管與同仁，共同規劃碳盤查相關事宜，包括呈報時程規劃予董事會審查、參與碳盤查與碳足跡講習會及相關教育訓練等。

倉和更於 2023 年設立溫室氣體盤查委員會，負責溫室氣體盤查之推動、規劃執行、內外部溝通、內部稽核、查證與文件管理等事項，並正式導入 ISO 14064-1 溫室氣體盤查標準，以 2023 年為基準年，嚴謹執行溫室氣體盤查作業。

#### ⑤ 溫室氣體盤查委員會



#### ⑥ 溫室氣體排放情形

排放源類別	單位	2021 年	2022 年	2023 年
直接溫室氣體排放量（類別 1）	公噸 CO <sub>2</sub> e	23.17	26.62	90.2970
能源間接溫室氣體排放量（類別 2）	公噸 CO <sub>2</sub> e	1,452.69	1,511.42	1,635.8583
由運輸產生的間接溫室氣體排放 (類別 3)	上游原物料運輸	公噸 CO <sub>2</sub> e	-	-
	下游產品運輸	公噸 CO <sub>2</sub> e	-	330.5815
組織使用產品所產生的間接溫室氣體 排放（類別 4）	組織採購的貨物	公噸 CO <sub>2</sub> e	-	2.9965
	處理固體與液體廢棄物產生之排放（生活廢棄物）	公噸 CO <sub>2</sub> e	-	5.4371
	處理固體與液體廢棄物產生之排放（事業廢棄物）	公噸 CO <sub>2</sub> e		2.8084
合計	公噸 CO <sub>2</sub> e	1,475.86	1,538.05	2,070.000

註 1：2021 年和 2022 年計算範疇為桃園總部用油及用電活動數據；2023 年依據 ISO 14064-1，盤查涵蓋範圍包含全臺營運據點。

註 2：類別一引用環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版次。類別二引用經濟部能源署之電力排放係數，2021 年為 0.509 CO<sub>2</sub>e/ 度，2022 年為 0.495 公斤 CO<sub>2</sub>e/ 度，2023 年為 0.494 公斤 CO<sub>2</sub>e/ 度。

註 3：類別 5、類別 6 非屬顯著之間接溫室氣體排放源，目前無排放量資訊。

註 4：全球暖化潛勢 (GWP) 採用 IPCC 第六次評估報告 (2021) 數值。

註 5：2023 年外部查證單位為財團法人台灣商品檢測驗證中心 (ETC)，相關查證聲明書請詳本公司官網。

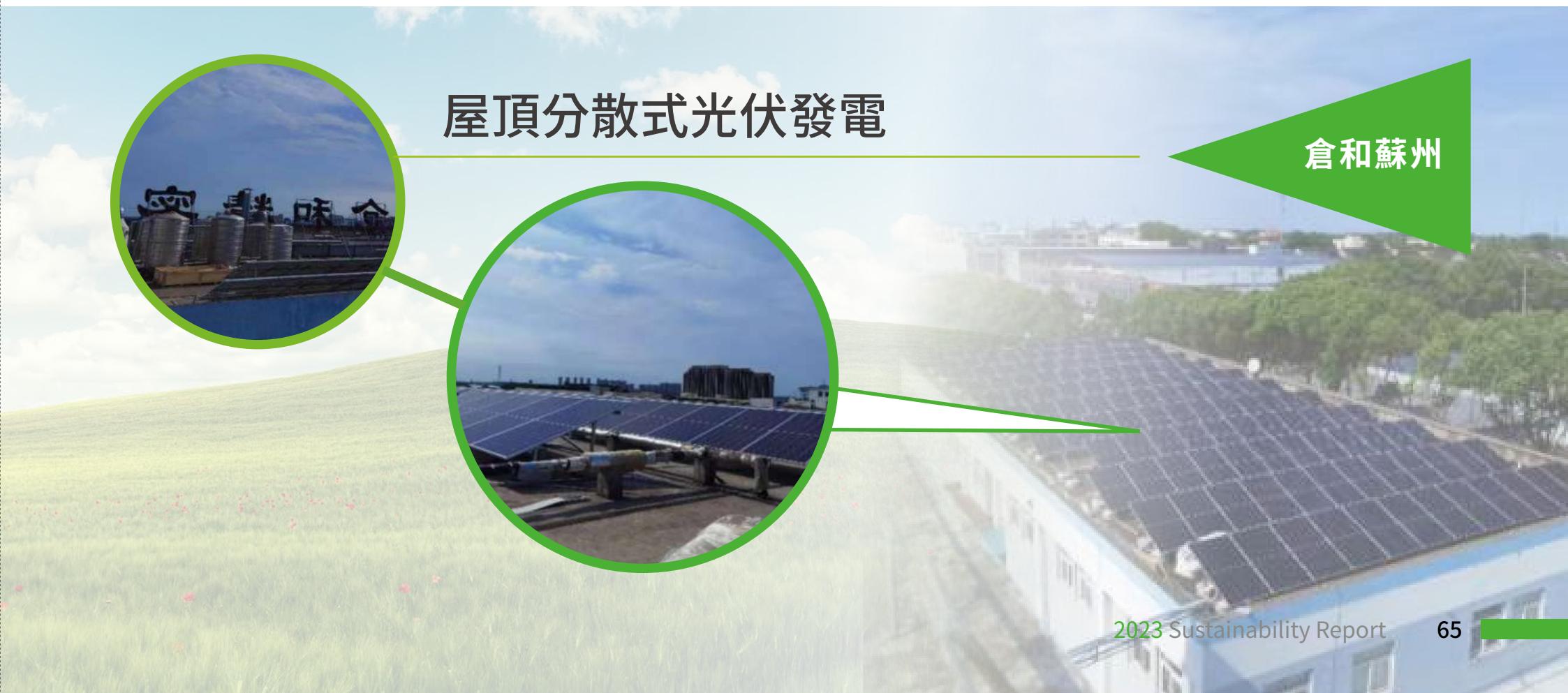
## ⑤直接排放之七大溫室氣體排放量統計

氣體別	CO <sub>2</sub>	CH <sub>4</sub>	N <sub>2</sub> O	HFCs	PFCs	SF <sub>6</sub>	NF <sub>3</sub>	總量
排放當量 (公噸 CO <sub>2</sub> e)	2,008.8416	32.1894	0.0003	28.9690	0.0000	0.0000	0.0000	2,070.000
占比 (%)	97.05%	1.56%	0.00%	1.40%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%

另外，為落實節能減碳及提升綠色環保效益，倉和蘇州子公司自 2021 年起便積極投入太陽能板之設置專案，並通過專案審核，於 2022 年起裝設屋頂分散式光伏發電板。截至 2023 年度，累積發電度數已達 32.19 萬度，累積減少碳排放 329.68 公噸 CO<sub>2</sub>e。分散式光伏發電具有污染小，環保效益高等特性，亦能夠在當地用電緊張時期得到緩解，提升營運之韌性。

## 屋頂分散式光伏發電

倉和蘇州



## 4.3 水資源管理

倉和辦公室及廠區用水均來自於龜山地區自來水，龜山地區具豐沛的水資源，且採用世界資源研究院 (World Resources Institute) 開發的水風險評估工具，利用 Aqueduct Tool 作為水壓力風險評估方法，鑑別廠區取水位置之水資源壓力情形，可得知倉和臺灣廠區屬水資源低壓力區。儘管如此，倉和仍發展完善的水資源備援措施，遇到乾旱季節或嚴峻事件導致限水時，將以水車做為備援供水。水資源管理依循「節約能源管理程序」，規範日常民生用水及水塔清洗相關事宜。除此之外，倉和每日依照政府機關要求填寫報表，並自主要求每月對水質進行檢測，不僅能有效確保水資源品質，更避免對周遭環境造成污染。透過日常的宣導、改善製程流程及購買節水標章商品，2023 年總取水量為 20.19 百萬公升。

### 4.3.1 節水措施

節水措施 / 專案	說明及效益
水龍頭調整措施	倉和恪守國家省水規範，珍惜每一滴水資源。2023 年共調整 15 座水龍頭出水量，使水龍頭平均每分鐘水流量低於 7 公升，估計每日民生用水共可節省 73,380 公升，年度節水量 1,820 度。
負電極應用 9900 技術專案	傳統乳劑製程需要水，然而透過倉和技術研發，創新使用 9900 無須用水，平均每片網版約可減少 25 公升用水量。每個月用水量可減少約 12.5 噸，節約效果顯著。

### ⑤ 倉和取水趨勢

單位：百萬公升

項目	年份	2020 年	2021 年	2022 年	2023 年
取水量	自來水取水量	25.22	17.97	17.22	20.19
	總取水量	25.22	17.97	17.22	20.19
排水量	排放至地表排水量	NA	NA	NA	4.32
	排放至第三方之排水量	NA	NA	NA	-
	總排水量	NA	NA	NA	4.32
耗水量	總耗水量	NA	NA	NA	15.87
回收及再利用水	回收及再利用水量	NA	NA	NA	-
	回收及再利用占比	NA	NA	NA	-

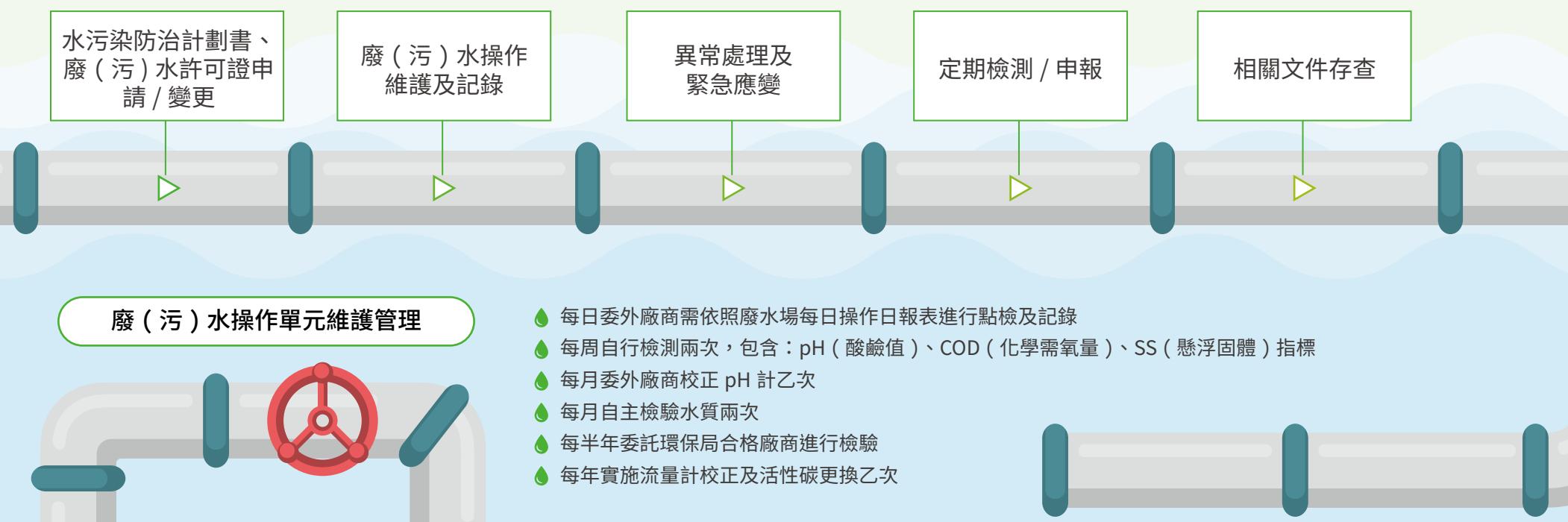
註：2020 年至 2023 年間，未出現嚴峻而致限水的事件；倉和未使用地表水、地下水、海水等水源。



### 4.3.2 廢水管理

倉和強調友善環境的重要性，不僅注重生產用水，更在乎廠區排出水的水質。本公司訂定「水污染防治管理程序」，確保廠內廢水處理系統符合法規要求，並合乎法規對事業排放廢水之規範。為了有效管理，更訂定「廢水廠處理作業指導書」，以保證正確操作所設廢水單元及維護紀錄，使廢水廠得以正常運作。為求內外共同落實水污染防治，倉和明確劃分各部門及委外廠商廢水管理職責，並重視每一次的廢水水質檢驗、儀器校正黃底，確保廠內運作所產生的廢水能正確、安全、合法處理，以期對環境造成的衝擊降至最低。

#### ⑤ 水污染防治管理流程



## 4.4 污染防治

倉和導入並完成 ISO 14001 環境管理系統認證，針對廢棄物管理訂定「廢棄物處理程序」，以有效清理廢棄物，改善環境衛生，達到廢棄物資源化、安定化、無害化、經濟化，並期望透過文件化方式，將同仁權責、作業管理流程及申報作業明文規範，有效管理廢棄物相關事宜，且定期向環保主管機關申報相關數據。

倉和重視利害關係人權益，因此將各利害關係人對環境的需求與期望做成管理表，定期檢視管理作為是否遵守其需求與期望。利害關係人主要分為員工、政府機關、股東 / 投資人、供應商 / 承攬商、客戶與社會，利害關係人環境需求管理表如下：

### ⑤ 利害關係人環境需求管理表

利害關係人							利害關係人對本公司的環境的需求與期望	判定結果
員工	政府機關	股東 / 投資人	供應商 / 承攬商	客戶	社會	利害相關者名稱		
			V			污泥清運商	清運合法申報及證明文件	全遵守
V						全員工	全員參與污染防治，以資保障工作權	全遵守
		V				投資人	企業正常營運，以獲投資效益	全遵守
					V	社區民眾	企業與社區共生共贏	全遵守
	V				V	環保局	放流水 pH 6~9、COD 值 <100 ppm、SS<30 ppm	全遵守
	V			V		環保局 社會大眾	水措申辦，依法操作	全遵守

為了評估倉和每項活動、產品與服務對環境的衝擊型態、時間、狀態及其對應管理辦法，倉和設計了「環境考量面評估表」，以評估各項活動、產品與服務之發生頻率、衝擊機率及嚴重性，得出該項是否為重大環境考量。

## ⑤環境考量面評估表

編號	活動、產品或服務說明	環境考量面說明	環境衝擊	時間 (註1)	狀況 (註2)	現行管制措施	發生頻率	衝擊機率	嚴重性	綜合風險	是否為重大 環境考量面
							(F)	(P)	(S)	R=F*P*S	
1	廢水設備操作	設備耗用能源	能	C	N	水污染防治管理程序	2	2	1	4	否
2	廢水洩漏	廢水污染河川	水	F	A	水污染防治管理程序	1	2	2	4	是
3	化學品洩漏	污染河川地下水	毒	F	A	緊急應變程序	1	5	2	10	是
4	火災造成化學有毒氣體外洩	造成空污	空	F	E	緊急應變程序	1	5	3	15	是
5	廢水設備機油外洩	影響生活作息或活動區域	廢	F	N	水污染防治管理程序	1	3	2	6	否
6	各種作業產生各式廢料	土壤污染	廢	F	N	廢棄物處理程序	1	4	3	12	是
7	化學品作業揮發氣體外洩	造成空污	空	F	N	化學品及危害物通識管理程序	1	2	2	4	否
8	生產廢水不符標準規範進行排放	污染河川、地下水	水	F	N	水污染防治管理程序	1	4	4	16	是
9	有害事業廢棄物處理	任意棄置造成環境污染	空水土 廢毒	F	N	廢棄物處理程序	1	4	4	16	是
10	一般事業廢棄物處理	任意棄置造成環境污染	土	F	N	廢棄物處理程序	1	2	2	4	否
11	廠區節能	辦公區域下班電腦相關設備未關機	能	F	N	工作環境管理程序	3	1	1	3	否
12	溫室氣體	地球暖化	空	F	N	成立溫室氣體盤查小組 每季向董事會呈報	3	4	4	48	是

註 1：過去 (P)：屬於過去曾發生過，但現在已不再發生。現在 (C)：屬於現在發生的，從過去至今持續發生者亦屬此類。未來 (F)：屬於未來將發生或有發生之風險者，如正進行規劃案（擴建、整改等），或其他特殊意外事件。

註 2：正常 (N)：屬於正常狀態下或固定、例行性之活動。異常 (A)：屬於異常狀態下或非例行性之活動，如化學品洩漏、非例行性保養維修等。緊急 (E)：屬於緊急狀態下，可能或已發生的緊急事件，以及未來潛在可能發生之人為與天然災害，如大量洩漏、火災、爆炸、地震等。

#### 4.4.1 原物料管理

##### 原料管理作為

###### 每日盤點

透過倉和設計的保養紀錄卡集點檢表，同仁得紀錄每日盤點原料使用情形，以掌握原料管理，提升資源使用效率及效益

###### 技術創新

透過開發過濾技術，倉和得以回收主要原料，使原料使用減量達 80%；而創新的網版技術，每日可減少使用至少 300 張用紙量以及其相關耗材

##### 環境友善原物料

倉和使用之原料主要為印刷原料，選用了環保印刷原料；印刷用之油墨附著材料及印刷媒介再生紙，同樣採用環保材料。藉由過濾、網版技術及盤點工具，減少原物料用量並提升使用效率，希望將對環境的衝擊損害降至最低。倉和堅持原物料的選擇須為環境友善，讓倉和在不斷提供高品質產品及服務時，亦能保護環境，給予下一代一片乾淨的土壤與乾淨的空氣

#### 4.4.2 廢棄物及空氣污染管理

倉和作為環境友善企業，致力其營運作業能有效管理廢棄物相關事宜，避免衝擊環境生態或影響社區生活品質。本公司劃分不同單位應盡權責，更向同仁提倡日常的生活垃圾減量與資源回收，強調廢棄物管理的重要性，以及每位同仁在廢棄物管理上，均扮演著重要的角色。倉和永續發展委員會決議，以 2023 年為基礎年，設定 2024 年廢棄物減量 5% 的短期目標。

##### ⑤ 廢棄物減量目標

短期目標（2024 年）5%

倉和將廢棄物區分為事業廢棄物、生活廢棄物及資源性廢棄物，透過分類的方式提升廢棄物的處理效率，更能夠有效減少廢棄物處理成本。此外，倉和於廢棄物管理流程明確分工各部室職責並謹慎執行的相關程序，確保廢棄物處置符合法規規定與有效落實。

##### ⑤ 廢棄物管理流程

###### Step 1 廢棄物分類、收集

- 各單位依廢棄物類別分類，並運至貯存場所堆置整齊

###### Step 2 廉棄物貯存管理

- 各類廢棄物依分開貯放，並標示貯放之事業廢棄物，包括種類、日期、編號、圖示等
- 貯存設施應配合消防設施，以防止火災發生，若發生火災，依「緊急應變程序」處理

###### Step 3 廉棄物清除

- 委由合格之清除機構定期處理與申報作業
- 監督清除廠商廢棄物清運情形，並以「資源回收記錄表」記錄日期、人員與車號、廢棄物種類及數量等資訊

###### Step 4 事業廢棄物上網申報作業

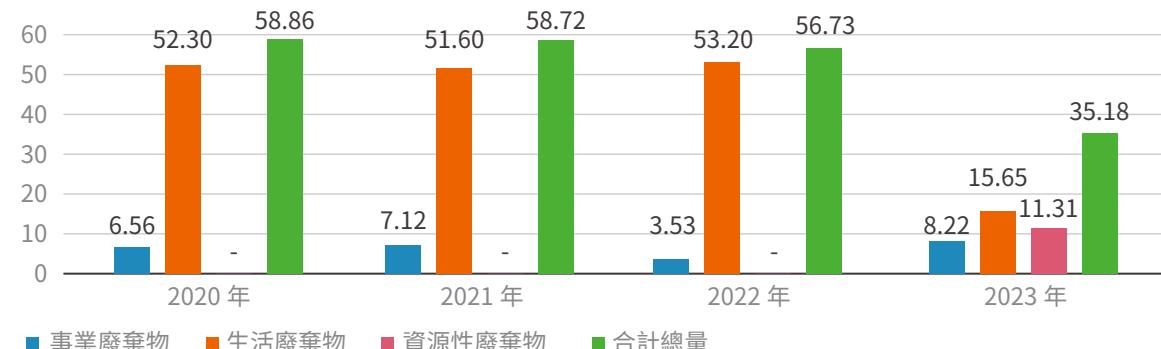
- 清運負責單位於事業廢棄物清除前須先連線申報，並每月完成線上申報作業
- 清運出廠前將上網申報三聯單，清運出廠後 24 小時內修正聯單內容，並於清運出廠後 84 小時內上網做廢棄物資料比對確認
- 於廢棄物清理後 45 天內未收到妥善處理文件時，將主動追查廢棄物流向，必要時向當地主管機關報備

## ⑤廢棄物分類與產生情形

單位：公噸

項目	說明
事業廢棄物	由事業機構產生具有毒性、危險性，其濃度或數量足以影響人體健康或污染環境之廢棄物
生活廢棄物	由本公司所產生事業廢棄物以外之其他廢棄物，如廢木板、生活垃圾、廚餘等
資源性廢棄物	係指可回收再利用之廢棄物，如廢紙類、廢鐵鋁容器、廢金屬、廢塑膠類、廢玻璃瓶、廢燈管

註：公司係委託外部清運商處理廢棄物，廢棄物皆為離場處理。

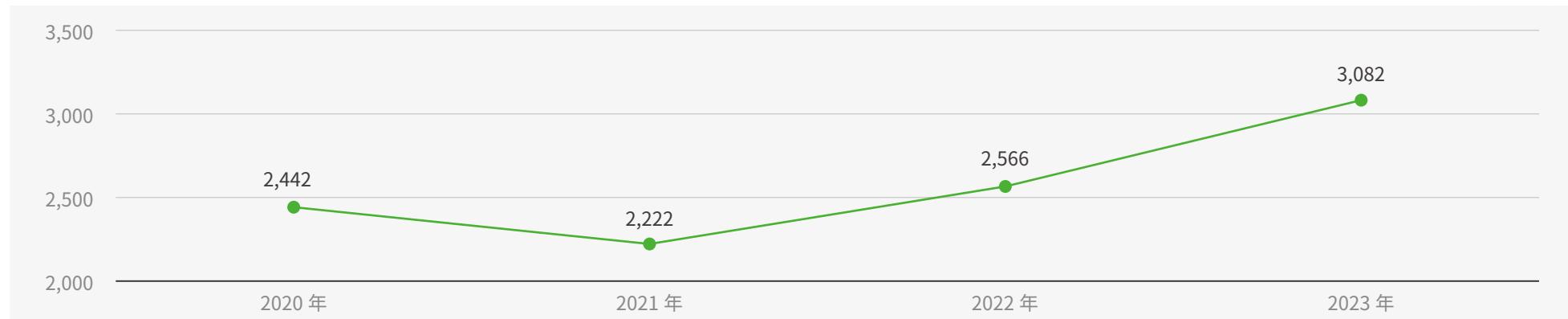


## 空氣污染管理

倉和無氮氧化物 ( NOx ) 及硫氧化物 ( SOx ) 污染及其排放管道，經環保判定並無須提出空污染防治設備設置。製程產生之主要污染源為逸散性污染源，每季以原物料量計算揮發性有機物 ( VOCs ) 排放情形，申報予中央主管機關。

## ⑥氣體排放情形

單位：公斤



# 附錄

## 附錄一、GRI 永續性報告準則內容索引表

使用聲明	倉和股份有限公司已依循 GRI 準則報導 2023 年（2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日）期間的內容				
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021				
適用的 GRI 行業準則	於本報告書報導期間尚無適用之 GRI 行業準則發布				
GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
一般揭露					
GRI 2：一般揭露 2021	2-1	組織詳細資訊	關於倉和	5	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	4	
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	4	
	2-4	資訊重編	關於本報告書	4	
	2-5	外部保證 / 確信	-	-	本年度報告書尚未進行確信，未來將規劃導入以提升資訊品質
	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	關於倉和 2.2 產品品質與客戶管理	5 39	
	2-7	員工	3.2 人才吸引與留住	50	
	2-8	非員工的工作者	3.2 人才吸引與留住	50	
	2-9	治理結構及組成	1.1 公司治理	18	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	1.1 公司治理	18	
	2-11	最高治理單位的主席	1.1 公司治理	18	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	重大性分析與利害關係人議合	10	
	2-13	衝擊管理的負責人	1.1 公司治理	18	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	關於本報告書	4	

GRI 標準類別 / 主題	編號	GRI 標準揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 2：一般揭露 2021	2-15	利益衝突	1.1 公司治理	18	
	2-16	溝通關鍵重大事件	1.1 公司治理	18	
	2-17	最高治理單位的群體智識	1.1 公司治理	18	
	2-18	最高治理單位的績效評估	1.1 公司治理	18	
	2-19	薪酬政策	3.2 人才吸引與留任	50	
	2-20	薪酬決定流程	3.2 人才吸引與留任	50	
	2-21	年度總薪酬比率	-	-	年度總薪資報酬變化比率屬本公司機密資訊，故採省略揭露
	2-22	永續發展策略的聲明	董事長與總經理的話	2	
	2-23	政策承諾	3.3 人才培育與發展	54	
	2-24	納入政策承諾	3.3 人才培育與發展	54	
	2-25	補救負面衝擊的程序	重大性分析與利害關係人議合 1.2 誠信治理與法規遵循 2.2 產品品質與客戶管理	10 26 39	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	1.2 誠信治理與法規遵循	26	
	2-27	法規遵循	1.2 誠信治理與法規遵循	26	
	2-28	公協會的會員資格	關於倉和	5	
	2-29	利害關係人議合方針	重大性分析與利害關係人議合	10	
	2-30	團體協約	3.3 人才培育與發展	54	

GRI 標準類別 / 主題	編號	GRI 標準揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
<b>重大主題</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-1	決定重大主題的流程	重大性分析與利害關係人議合	10	
	3-2	重大主題列表	重大性分析與利害關係人議合	10	
	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
<b>經濟與治理面</b>					
<b>重大主題－產品品質與責任</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
GRI 416 顧客健康與安全 2016	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	2.2 產品品質與客戶管理	39	
GRI 417 行銷與標示 2016	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	2.2 產品品質與客戶管理	39	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	2.2 產品品質與客戶管理	39	
<b>重大主題－創新與智財管理</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
<b>重大主題－誠信經營</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
GRI 205 反貪腐 2016	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	1.2 誠信治理與法規遵循	26	
GRI 206 反競爭行為 2016	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	1.2 誠信治理與法規遵循	26	
<b>重大主題－法規遵循</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
<b>重大主題－營運績效</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	

GRI 標準類別 / 主題	編號	GRI 標準揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 201 經濟績效 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	1.1 公司治理	18	
	201-4	取自政府之財務補助	1.1 公司治理		
<b>重大主題－資訊安全</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
GRI 418 客戶隱私 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	1.3 風險管理	28	
<b>重大主題－客戶關係管理</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
<b>其他揭露</b>					
GRI 204 採購實務 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	2.3 永續供應鏈	42	
<b>環境面</b>					
<b>重大主題－廢棄物管理</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
GRI 306 廢棄物 2020	306-3	廢棄物的產生	4.4 污染防治	68	
<b>重大主題－能資源管理</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
GRI 302 能源 2016	302-1	組織內部的能源消耗量	4.2 能源管理	62	
<b>其他揭露</b>					
GRI 303 水與放流水 2018	303-3	取水量	4.3 水資源管理	66	
	303-4	排水量	4.3 水資源管理	66	
	303-5	耗水量	4.3 水資源管理	66	

GRI 標準類別 / 主題	編號	GRI 標準揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 305 排放 2016	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	4.2 能源管理	62	
	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.2 能源管理	62	
	305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	4.2 能源管理	62	
	305-7	氮氧化物（NO <sub>x</sub> ）、硫氧化物（SO <sub>x</sub> ），及其它重大的氣體排放	4.2 能源管理	62	
GRI 308 供應商環境評估 2016	308-1	使用環境標準篩選新供應商	2.3 永續供應鏈	42	

### 人與人權面

#### 重大主題－職業健康與安全

GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
GRI 403 職業安全衛生 2018	403-1	職業安全衛生管理系統	3.1 員工健康安全	46	
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	3.1 員工健康安全	46	
	403-3	職業健康服務	3.1 員工健康安全	46	
	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	3.1 員工健康安全	46	
	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	3.1 員工健康安全	46	
	403-6	工作者健康促進	3.1 員工健康安全	46	
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	3.1 員工健康安全	46	
	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	3.1 員工健康安全	46	
	403-9	職業傷害	3.1 員工健康安全	46	
	403-10	職業病	3.1 員工健康安全	46	

GRI 標準類別 / 主題	編號	GRI 標準揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
<b>重大主題－人才吸引與留任</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
GRI 201 經濟績效 2016	201-3	定義福利計劃義務與其它退休計畫	3.2 人才吸引與留任	50	
GRI 202 市場地位 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	3.2 人才吸引與留任	50	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	3.2 人才吸引與留任	50	
GRI 401 勞雇關係 2016	401-1	新進員工和離職員工	3.2 人才吸引與留任	50	
	401-2	提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	3.2 人才吸引與留任	50	
	401-3	育嬰假	3.2 人才吸引與留任	50	
GRI 405 員工多元化與平等機會 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	1.1 公司治理 3.2 人才吸引與留任	18 50	
<b>重大主題－人才發展</b>					
GRI 3：重大主題 2021	3-3	重大主題管理	重大性分析與利害關係人議合	10	
GRI 404 訓練與教育 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	3.3 人才培育與發展	54	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工比例	3.3 人才培育與發展	54	
<b>其他揭露</b>					
GRI 414 供應商社會評估 2016	414-1	使用社會標準篩選之新供應商	2.3 永續供應鏈	42	
GRI 406 不歧視 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	3.3 人才培育與發展	54	

## 附錄二、SASB Standards 指標索引—專業和商業服務（Professional & Commercial Services）

揭露主題	指標代碼	性質	揭露指標	報告書章節	頁數
資訊安全	SV-PS230a.3	量化	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 資料外洩件數</li> <li>• 涉及客戶的機密商業資訊（CBI）或個人身份資訊（PII）之百分比</li> <li>• 受影響之客戶數</li> </ul>	1.3 風險管理	28
員工多元化與參與度	SV-PS-330a.1	量化	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 高階主管和</li> <li>• 其他員工的性別和種族之百分比</li> </ul>	3.2 人才吸引與留任	50
	SV-PS-330a.2	量化	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 自願和</li> <li>• 非自願之員工流動率</li> </ul>	3.2 人才吸引與留任	50
職業道德	SV-PS510a.1	質化	說明確保職業道德之方法	1.2 誠信治理與法規遵循	26
	SV-PS510a.2	量化	因職業道德相關之法律訴訟所造成的金錢損失總額	1.2 誠信治理與法規遵循	26
活動指標	SV-PS-000.A	量化	依照下列類別區分員工人數： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 全職與兼職</li> <li>• 臨時</li> <li>• 合約類別</li> </ul>	3.2 人才吸引與留任	50



**BRAVE**

BRAVE C&H SUPPLY CO.,LTD.

誠信、卓越、共榮